

## PLANIFICAREA ACTIVITĂȚII PE ANUL ȘCOLAR 2012-2013

### OBIECTIVE GENERALE:

1. Să contribuie la formarea gustului pentru lectură;
2. Inițierea elevilor în domeniul cercetării documentare,
3. Să dovedească respect față de munca de calitate;
4. Să-și dezvolte interesul pentru cunoștințe noi din toate domeniile;
5. Să-și îmbogățească cultura generală;
6. Să-și dezvolte o educație spirituală prin stimularea sensibilității imaginației, spiritului critic, spiritului de observație și al limbajului ;
7. Să îmbine toate aceste cunoștințe cu convingerile personale și să devină un apărător conștient al spiritualității umane;
8. Să analizeze problemele diverse ale vieții spirituale (concepții, tradiții, credințe) înțelegând unitatea prin diversitate;
9. Să cunoască și să aprofundeze opera lui M.Eminescu;
10. Să vină cu detalii inedite despre activitatea sa, etc.
11. Să înțeleagă rolul femeii, ca dătătoare de viață , puterea ei de jertfă în tot ceea ce face;
12. Să devină apărător al femeii ca făuritoare de nepieritoare comori spirituale;
13. Să cunoască rolul femeii în slujba frumosului și civilizației contemporane;
14. Să cunoască și să păstreze datinile și obiceiurile strămoșești;
15. Să cunoască trecutul glorios al patriei, să-și dezvolte sentimentele patriotice;
16. Să comemorăm marii poeți și scriitori ai neamului;
17. Să-și îmbogățească cunoștințele la anumite discipline: lb.română,geografie,istorie,
18. Să-și însușească unele deprinderi de comportament civilizat în societate;
19. Să cunoască sărbătorile religioase și naționale ale poporului nostru;
20. Să poată analiza importanța lor în viața noastră;
21. Vom organiza activități culturale, expoziții de carte, pictură, sesiuni științifice, vom invita personalități de marcă ale culturii românești, etc, pentru a dezvolta elevilor gustul pentru studiu, lectură, cultură.

## ACTIVITĂȚI CU CARACTER PERMANENT:

1. Aranjarea cărților la raft pe domenii, teme, autori, în ordine alfabetică, conform clasificării zecimale și normelor biblioteconomice;
2. Înscrierea elevilor la CDI, prioritari fiind elevii din clasele a II-a și a V-a;
3. Asigurarea de abonamente la periodice;
4. Asigurarea unui fond de achiziții;
5. Îndrumarea și orientarea elevilor către lectura obligatorie;
6. Propunerea unui Comitet de sprijin al CDI;
7. Prezentarea la acțiuni/ comunicări cu bibliotecarii la ISJ sau CCD Bistrița
8. Prezentarea la cursurile de perfecționare organizate de CCD B-N.
9. Lansări de carte;
10. Îndrumarea și orientarea elevilor către lectura obligatorie;
11. Întâlniri cu scriitorii;
12. Concursuri pe diferite teme;
13. Compuneri descriptive;
14. Gramatica normativă;
15. Lecții virtuale;
16. Vizionări materiale alternative;
17. Prezentări Power-Point;
18. Lecții deschise;
19. CDI sursă de cunoaștere;
20. Clubul Saeculum Beclean – acțiune lunară cu prezentare de carte;
21. Inițiere în cercetarea documentară;
22. (Re)creația lecturii;
23. Bucuria lecturii;
24. Atelier de lectură și creație;
25. Vizionare de filme, documentare;
26. Prezentare de proiecte, portofolii;
27. Expoziție cu lucrările elevilor (portofolii, desene, creații literare)

În organizarea acțiunilor, CDI ține seama de sarcinile care stau în fața școlii. Pornind de la premisa că lectura îi ajută pe elevi să-și completeze instrucția și educația, să-și lărgescă orizontul cultural, biblioteca își propune:

### TEMATICA ACTIVITĂȚILOR PROPUSE în anul școlar 2012-2013

Nr.crt.	Denumirea activității	Durata activității	Nivel de studiu
	<b>1. Activități pedagogice</b>		
<b>1.</b>	Prezentarea CDI, a regulamentului de ordine interioară și a organizării sale specifice	La începutul anului	Elevii cls.II-VIII

		școlar	
2.	Planificarea activităților de cercetare documentară cu prof.interesați și integrarea secvențelor de cercetare docum.în unități disciplinare	La începutul anului școlar	Elevii cls.de gimnaziu
3.	Activități de întocmire a unui dosar documentar,referate tematice,portofolii etc.	Pe parcursul anului școlar	Cls.V-VIII
4.	Proiecte disciplinare și interdisciplinare în colaborare cu echipa pedagogică	Pe parcursul anului școlar	Cls.V-VIII
5.	Orientare și consiliere educațională și vocațională; Activități vizând orientarea școlară și profesională a elevilor cls.a VIII-a;	Pe parcursul anului școlar Sem.II	Cls.V-VIII Cls.a VIII-a
6.	Identificarea nevoilor pentru lectură al elevilor; Dezvoltarea unor proiecte care să invite și să motiveze lectura; Activități de încurajare a lecturii în parteneriat cu prof.și înv.	Pe parcursul întregului an școlar	Cls.II-IV ClsV-VIII
7.	Activități de formare continuă a personalului didactic, organizate de ISJ și CCD	Pe parcursul întregului an	Cadrele didactice
8.	Alte activități, sedinte ale Cons.prof.și ale Colectivelor de catedră. Cercuri pedagogice.	Pe parcursul anului șc.	Cadrele didactice
9.	Activități extrașcolare : sedinte cu părinții, Halloween, Ziua Europei, Toleranță și intoleranță,Săptămâna educației globale, Hrană pentru toți; Ziua Francofoniei, Ziua internațională a sănătății, Ziua Pământului, etc.	Pe parcursul întregului an școlar	Toți elevii școlii noastre,în colab.cu dir,educativ
10.	Organizarea și participarea la întâlniri metodice cu bibl.școlari organizate de ISJ și CCD	Pe parcursul anului șc.	Bibliotecarul

<b>2.Activități culturale</b>			
1.	Descoperă cartea și elementele sale componente(cartea,dicționare,enciclopedii) Animații audio-video.Vizionarea ecranizărilor operelor literare din programa șc. :lb.română,lb.fr.;lb.engl.	Pe parcursul anului școlar	Cls.I - VIII
2.	Realizarea de proiecții la diferite acțiuni și activități ale diferitelor proiecte școlare realizate de elevi și cadre didactice; proiectarea diferitelor jocuri educative și povești pentru cei mici;	Pe parcursul anului școlar	Cadre did. Elevii cls.I-VIII
3.	Realizarea de expoziții cu lucrările elevilor, proiecte tematice: felicitări de Craciun și de Paști, machete din materiale reciclabile,portofolii, desene;	Pe parcursul anului școlar	Toți elevii școlii noastre
4.	Organizare de vizite și întâlniri tematice : scriitori, editori, actori, jurnaliști etc.	Pe parcursul anului șc.	Cls. V-VIII
5.	Activități prilejuite de diverse evenimente: Ziua Națională a României, ”Hai să dăm mână cu mână”, ”Ziua mamei”, ”1 Iunie”	Dec. Ian. Martie, Iunie	Cls.II-IV Cls.V-VIII
6.	Ateliere de creație : Revista școlii, Cartea mediul de cunoaștere, Școala părinților, Micul cercetător	Pe parcursul anului șc.	Cls.II-IV Cls.V-VIII
7.	Alte activități: ”Un Crăciun pentru fiecare”, ”Eminescu legenda sufletului românesc”, ”Paștele și semnificația acestei sărbători”, ”Ziua internațională a Cărții și a Dreptului de autor” etc.	Pe parcursul anului șc.	Cls.I-IV Cls.V-VIII
8.	Parteneriate și schimburi culturale, Zilele școlii etc.	Pe parcursul anului șc.	Cls.I-IV Cls.V-VIII
<b>3.Activități de comunicare</b>			
1.	Colectarea, prelucrarea și difuzarea de informații necesare utilizatorilor din interiorul și din exteriorul unității de învățământ.	Pe parcursul anului șc.	Bibl.șc.
2.	Participarea la promovarea imaginii unității de învățământ în comunitatea educațională și cea locală.	Pe parcursul anului șc.	Bibl.șc.

3.	Participarea la promovarea activității CDI	Pe parcursul anului șc.	Bibl.șc.
4.	Dezvoltarea de parteneriate (locale,regionale,națio. Colaborarea cu instituții de cultură în realizarea unor proiecte cu caracter educativ.Realizarea unor proiecte de parteneriat cu diferite școli,licee din oraș, județ sau țară.	Pe parcursul anului șc.	Bibl.șc. și cadre did.interesate
	<b>4.Activități de gestionare</b>		
1.	Gestionarea spatiului	Pe parcursul anului șc.	Bibl.șc.
2.	Gestionarea funcționării CDI (orar de funcționare, planificarea activităților.)	Pe parcursul anului șc.	Bibl.șc.
3.	Gestionarea bunurilor materiale (mobilier, aparatură etc.)	Pe parcursul anului șc.	Bibl.șc.
4.	Gestionarea financiară a funcționării CDI în funcție de nevoile utilizatorilor și a activităților planificate	Pe parcursul anului șc.	Bibl.șc.
5.	Gestionarea fondului documentar pluridisciplinar și multimedia;	Pe parcursul anului șc.	Bibl.șc.
6.	Planificarea activităților care se desfășoară în CDI	Pe parcursul anului șc.	Bibl.șc.

Bibliotecar, Angela Rusu

## **1. ATRIBUȚIILE DIRIGINȚILOR**

1. SĂ ANUNȚE ORI DE CÂTE ORI UN ELEV DIN CLASĂ INTENȚIONEAZĂ SA SE TRANSFERE LA ALTĂ ȘCOALĂ SAU ESTE EXMATRICULAT, PENTRU RECUPERAREA CĂRȚILOR ÎMPRUMUTATE DE ACESTA;
2. Să sprijine bibliotecarul în acțiunea de recuperare a cărților de la elevi;
3. Să desemneze un elev din clasă responsabil cu biblioteca;
4. Să verifice periodic fișele elevilor.

## **2. ATRIBUȚIILE ALE ELEVILOR**

1. Să sprijine bibliotecarul în acțiunea de recuperare a cărților de la colegii de clasă;
2. Să anunțe bibliotecarul când un coleg de clasă vrea să plece prin transfer la altă școală sau este exmatriculat, pentru a-i face o fișă de lichidare;
3. Să informeze colegii în legătură cu modalitatea de înscriere la CDI și cu regulamentul de organizare și funcționare al CDI;
4. Să sprijine bibliotecarul în activitatea de popularizare a colecțiilor din CDI, a noutăților;
5. Să informeze clasa și dirigințele de acțiunile care au loc în școală în colaborare cu CDI-ul școlii noastre.

## **3. ATRIBUȚIILE PROFESORILOR DIN COLECTIVUL DE SPRIJIN AL BIBLIOTECII**

1. Să sprijine bibliotecarul în acțiunea de recuperare a cărților de la cadrele didactice și elevi;
2. Să întreprindă acțiuni în colaborare cu biblioteca, și anume: simpozioane, lansări de carte, expoziții, proiecte tematice și educative, recenzii etc.
3. Să propună spre achiziție și să sprijine bibliotecarul în acțiuni de achiziție de carte pentru îmbogățirea fondului de publicații.

### **Colectivul de Sprijin al Bibliotecii**

1. D-na prof. Szasz Carmen – prof.lb.și lit.rom.
2. D-nul prof.Zegreanu Radu – prof.lb.și lit.rom.
- 3.D-na prof.Motântan Ionela – prof.lb.și lit.rom.
- 4.D-na prof.înv.pr.Marcu Adina
- 5.D-na prof.înv.pr.Seserman Veturia
- 6.D-na prof.înv.pr.Blaga Margareta
- 7.D-na înv. Moldovan Raveca
- 8.D-na dir.educativ.Arpăștean Dorina

**Bibliotecar, Angela Rusu**