



**OFERTA**  
**DE PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ,**  
**PROIECTE ȘI ACTIVITĂȚI**

**AN ȘCOLAR 2012 - 2013**



## CUPRINS

<b>Cap. I. PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ .....</b>	<b>5</b>
<b>I.1. PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ ACREDITATE.....</b>	<b>5</b>
I.1.1. Școala incluzivă.....	5
I.1.2. Tineri împotriva violenței.....	6
I.1.3. Educație pentru mediu.....	8
I.1.4. EDUcațieNONFORMALĂ.....	10
I.1.5. FIADD – Formare și îndrumare în activitatea didactică pentru debutul în carieră.....	12
I.1.6. Introducere în .NET Framework.....	14
I.1.7. Educație pentru informație I.....	16
I.1.8. Educație pentru informație II.....	18
I.1.9. Vorbirea cu sprijinul semnelor.....	19
I.1.10. Instruirea în societatea cunoașterii.....	21
I.1.11. Inițiere în utilizarea calculatorului și internetului.....	23
I.1.12. Tehnoredactare și multimedia.....	24
<b>I.2. PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ NEACREDITATE .....</b>	<b>25</b>
I.2.1. Evaluarea în examenele naționale.....	25
I.2.2. Implementarea programei școlare „Consiliere și orientare”.....	27
I.2.3. Completarea cererii de finanțare. Management de proiect.....	28
I.2.4. Cursuri de inițiere în limbi străine pentru adulți.....	29
I.2.5. Curs de limba engleză – nivel intermediar.....	31
I.2.6. Metode interactive de grup.....	32
I.2.7. Metoda proiectelor la vârste timpurii.....	33
I.2.8. Educația incluzivă în grădiniță.....	34
I.2.9. Dezvoltarea abilităților socio-emoționale la copiii cu vârste de la 3 la 7 ani.....	35
I.2.10. Promovarea turismului local.....	36
I.2.11. Educație pentru sănătate.....	37
I.2.12. Educația pentru drepturile omului și ale copilului.....	39
I.2.13. Tehnici de lucru cu adulții – programul „A doua șansă”.....	41
I.2.14. Cercurile de lectură – promovarea lecturii de plăcere în învățământul preuniversitar.....	42
I.2.15. Redactarea și editarea revistelor școlare.....	43
I.2.16. Evaluarea internă a calității în unitățile de învățământ prin CEAC.....	45
I.2.17. Formarea responsabililor cu formarea continuă și dezvoltarea profesională.....	46
I.2.18. Didactica disciplinei.....	47
I.2.19. Perfecționarea personalului didactic auxiliar și a personalului nedidactic.....	61
<b>Cap. II. ACTIVITĂȚI METODICO-ȘTIINȚIFICE ȘI CULTURALE .....</b>	<b>63</b>
<b>II.1. SESIUNI DE REFERATE ȘI COMUNICĂRI.....</b>	<b>63</b>
II.1.1. Educația și provocările lumii actuale.....	63
II.1.2. Abordări inovative în predarea disciplinelor socio-umane.....	63
II.1.3. Părinții – factori decizionali în ameliorarea activității școlare.....	63
II.1.4. Comunicări științifice ale profesorilor și elevilor de biologie.....	63
II.1.5. TIC în sprijinul activității de predare-învățare.....	63
<b>II.2. DEZBATERI, COLOCVII.....</b>	<b>64</b>
II.2.1. Ziua internațională a limbilor vorbite în Europa.....	64
II.2.2. Holocaustul – tragedie a istoriei.....	64
II.2.3. „Tradiție și interculturalitate”. Sărbătorile internaționale – modalitate de comunicare interculturală.....	64

II.2.4. Ziua minorităților naționale – valorizarea tradițiilor și obiceiurilor specifice sărbătorilor de Crăciun .....	64
II.2.5. Clasa pregătitoare – în ciclul primar sau la grădiniță? .....	64
II.2.6. Manualul – principalul instrument de lucru la clasă și acasă. Cum îl concepem? Cum îl ameliorăm? Cum îl folosim? .....	64
II.2.7. Ziua internațională a poeziei – dezbatere și lectură publică.....	65
II.2.8. Săptămâna francofoniei .....	65
II.2.9. Să știi mai multe, să fii mai bun .....	65
II.2.10. Biblioteca – un paradis.....	65
II.2.11. Ziua porților deschise pentru biologia aplicată – ora de biologie .....	65
II.2.12. Elevii decid propria formare – întrebări și răspunsuri .....	65
<b>Cap. III. PARTENERIATE, PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCATIONALE .....</b>	<b>66</b>
<b>Cap. IV. ACTIVITĂȚI DE DOCUMENTARE, INFORMARE ȘI CONSULTANȚĂ .....</b>	<b>69</b>

## Cap. I. PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ

### I.1. PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ ACREDITATE

#### I.1.1. Școala incluzivă

<b>1. Criterii curriculare</b>			
<i>Tipul de program</i>	Modul lung Program acreditat de CCD Bistrița-Năsăud, 25 credite profesionale transferabile, conform deciziei CNFP nr. 183/26.11.2008		
<i>Public-țintă vizat</i>	Personal didactic din învățământul preuniversitar		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Formarea competențelor cadrelor didactice care lucrează în școli incluzive din mediul urban și rural; promovarea incluziunii sociale și întărirea capacității administrative, elemente prevăzute în Planul Național de Dezvoltare 2007-2013. Programul se constituie într-o activitate care asigură sustenabilitatea programului Phare „Acces la educație pentru grupuri dezavantajate”, respectiv a proiectului POSDRU 26236 „Fiecare copil educat e un adult câștigat”		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	89 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Mediul educațional incluziv. Interculturalitate și multiculturalitate – 14 ore; Comunicare eficientă – 14 ore; Relația școală-familie-comunitate – 10 ore; Cunoașterea copilului – 14 ore; Metode active de învățare – 20 ore; Curriculum incluziv – 15 ore; Evaluare finală – 2 ore.		
<b>Curriculum-ul programului</b>			
<i>Scop</i>	Promovarea și extinderea educației incluzive		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Să aplice principiile educației incluzive;</li> <li>– Să adapteze curriculumul la nevoile și specificul grupului de elevi;</li> <li>– Să identifice și să valorifice potențialul comunității.</li> </ul>		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Construirea unor medii care să favorizeze învățarea;</li> <li>– Utilizarea metodelor de predare care stimulează toate stilurile de învățare;</li> <li>– Elaborarea și implementarea unui curriculum integrat;</li> <li>– Înțelegerea și valorificarea rolului școlii în viața comunității</li> <li>– Proiectarea și derularea unor activități cu caracter intercultural.</li> </ul>		
<b>Calendarul programului</b>			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>	2	<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	2
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	2	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	2
<i>Modalități de evaluare</i>	portofoliu		
<b>2. Resurse umane</b>			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatorii atestați		
<b>3. Criterii economice</b>			
<i>Număr cursanți planificați</i>	200		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	712		
<i>Finanțare</i>	Buget / taxă participanți		

## I.1.2. Tineri împotriva violenței

<b>1. Criterii curriculare</b>	
<i>Tipul de program</i>	Modul lung Program acreditat de Institutul de Științe ale Educației pe locația CCD Bistrița-Năsăud prin decizia nr. 4620 din 05.08.2010, 21 credite profesionale transferabile
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice din învățământul preuniversitar, directori de școală, experți, consilieri școlari, precum și toți cei interesați de aspecte educaționale specifice.
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Problematica violenței școlare reprezintă un interes constant al politicilor europene contemporane, devenind oficial o problemă pe agenda politicilor educaționale în anul 1997, ca urmare a unei conferințe a experților organizată de Consiliul Europei la Utrecht, cu privire la „dreptul la siguranță” în relație cu mediul școlar. O analiză a problematicii violenței școlare că acest fenomen are dimensiuni și manifestări diferite de la un sistem de învățământ la altul. Dezbateri și analize privind violența școlară au avut loc în ultimul timp în majoritatea sistemelor educaționale europene. Programele și acțiunile desfășurate în acest context vizează fie centrarea pe politici generale privind securitatea copiilor și a tinerilor (implicit în spațiul școlar), fie pe pachete de măsuri concrete care urmăresc în mod direct violența școlară (proiecte legislative, programe de formare și dezvoltare a competențelor specifice la nivelul diferiților actori educaționali, campanii naționale de informare și conștientizare, planuri de acțiune la nivel local și comunitar).
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	84 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Violența în spațiul școlar: definiție, surse, situații – 27 ore;</li> <li>• Strategii de prevenire și intervenție asupra violenței școlare – 35 ore;</li> <li>• Relația școală-familie-comunitate – 19 ore;</li> <li>• Evaluare finală – 3 ore.</li> </ul>
<b>Curriculum-ul programului</b>	
<i>Scop</i>	Dezvoltarea capacității resurselor umane cu responsabilități în managementul școlar de la nivel județean și local, de a iniția, promova, implementa și monitoriza strategii eficiente de prevenție și combatere a violenței școlare, adaptate la nevoile și contextul local.
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Clarificarea conceptului de violență umană dintr-o perspectivă multidimensională: psihologică, socială, educațională;</li> <li>• Dezvoltarea capacității de a identifica și defini violența obiectivă și subiectivă în situații sociale și educaționale variate;</li> <li>• Definirea fenomenului violenței mediatice și a raportului dintre aceasta și violența școlară în vederea fundamentării unor propuneri de soluții pentru diminuarea impactului violenței mediatice asupra copiilor;</li> <li>• Dezvoltarea capacității de identificare a nevoilor, de proiectare a intervențiilor și de organizare a activităților în domeniul prevenirii</li> </ul>

	<p>și combaterii violenței școlare, la nivel județean și local;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducerea unor metode de planificare participativă a dezvoltării școlare și a abordării problematicii violenței, bazate pe integrarea principiilor cetățeniei democratice și educației interculturale;</li> <li>• Utilizarea unor metode, proceduri și instrumente ale unui sistem de monitorizare a violenței școlare atât la nivelul unității de învățământ, cât și la nivel județean și național, utilizând un sistem de indicatori specifici.</li> </ul>
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizarea unui set de concepte specifice în identificarea și definirea violenței umane dintr-o perspectivă multidimensională (psihologică, socială și educațională), în diferite contexte;</li> <li>• Aplicarea unor metode de „prelucrare” a conținuturilor mediatice nocive la care sunt expuși copiii, în vederea diminuării efectelor negative ale acestora și pregătirii copiilor ca viitori consumatori de media;</li> <li>• Dezvoltarea unor strategii de prevenire și intervenție asupra violenței școlare, la nivel județean și local, aplicabile la nivelul activităților curriculare și extracurriculare;</li> <li>• Aplicarea unor metode, proceduri și instrumente de monitorizare și raportare a fenomenului violenței școlare, la nivelul unității de învățământ, precum și la nivel județean și național, folosind un sistem de indicatori specifici.</li> <li>• Utilizarea unor strategii de învățare pe parcursul întregii vieți, în contexte formale și nonformale, cu accent pe utilizarea noilor tehnologii (competență transversală).</li> </ul>

*Calendarul programului*

<i>Trim. IV</i> oct.- dec. 2012	2	<i>Trim. II</i> apr.- iun. 2013	2
<i>Trim. I</i> ian.- mar. 2013	2	<i>Trim. III</i> iul.- sept. 2013	2

<i>Modalități de evaluare</i>	portofoliu
-------------------------------	------------

<i>Modalități de evaluare</i>	portofoliu
-------------------------------	------------

**2. Resurse umane**

<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatorii atestați
---------------------------------------	---------------------

**3. Criterii economice**

<i>Număr cursanți planificați</i>	200
-----------------------------------	-----

<i>Număr ore de formare planificate</i>	672
---	-----

<i>Finanțare</i>	Buget / taxă participanți
------------------	---------------------------

### I.1.3. Educație pentru mediu

<b>1. Criterii curriculare</b>	
<i>Tipul de program</i>	Modul mediu Program acreditat de CCD Bistrița-Năsăud, 15 credite profesionale transferabile, conform deciziei OMECTS nr.3285/17.02.2012
<i>Public-țintă vizat</i>	Personal didactic din învățământul preuniversitar
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Exigențele contemporane ale civilizației și ale școlii europene, precum și inițiativa Consiliului Europei au determinat promovarea activităților educative școlare și extrașcolare ca priorități în cadrul activităților didactice din toate unitățile școlare, educația ecologică și pentru mediu fiind o componentă de bază și de actualitate pe plan global. Preocuparea pentru cooperarea internațională în vederea realizării educației pentru mediu durează de mai multe decenii, conturarea unor principii care vizează schimbarea de mentalitate în regim de urgență aducând un argument în plus pentru diseminarea informațiilor corecte și derularea programelor educative de mediu.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	59 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Știința mediului: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Noțiuni generale de ecologie</li> </ul> </li> <li>2. Poluarea și protecția mediului: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Poluarea – factor principal al degradării mediului</li> <li>- Protecția mediului – imperativ al umanității (Rezervațiile naturale)</li> </ul> </li> <li>3. Legislație în domeniul mediului: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Legislație internațională</li> <li>- Legislația în România</li> </ul> </li> <li>4. Managementul proiectelor de mediu: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborare de proiecte de mediu</li> </ul> </li> <li>5. Planeta verde – omul și natura: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stilul de viață sănătos mai aproape de natură</li> <li>- Rolul spațiilor verzi în combaterea poluării</li> </ul> </li> <li>6. Educație pentru mediu: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Întocmirea de programe pentru disciplinele opționale</li> <li>- Studiul mediului prin activități de teren</li> <li>- Activități extracurriculare și voluntariat</li> </ul> </li> </ol>
<b>Curriculum-ul programului</b>	
<i>Scop</i>	Formarea competențelor teoretice și practice privind educația pentru mediu a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar.
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diseminarea informațiilor corecte privind legislația și normele de comportament necesare pentru a păstra și ocroti un mediu sănătos;</li> <li>- Implicarea în activități de prevenire și combatere a factorilor de risc asupra sănătății mediului;</li> <li>- Elaborarea de proiecte de mediu și programe opționale în domeniul educației pentru mediu;</li> <li>- Valorificarea valențelor educative ale activităților extracurriculare</li> </ul>
<i>Competențe vizate</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Competențe metodologice:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din științele educației (abordări interdisciplinare, didactica generală, proiectarea activităților</li> </ul> </li> </ol>



de învățare-instruire-evaluare, noile educații în „societatea cunoașterii” – Educația Relativă la Mediu);			
<b>2. Competențe de comunicare și relaționare:</b>			
- accesarea diverselor surse de informare în scopul documentării;			
- realizarea unor proiecte comune școală-familie-comunitate;			
<b>3. Competențe psiho-sociale:</b>			
- formarea capacităților de adaptare rapidă la schimbările din mediu și necesitatea educării comportamentului în funcție de aceste schimbări;			
- colaborarea cu comunitatea în scopul realizării unui autentic parteneriat în educație;			
- asumarea responsabilă a rolului social al cadrului didactic pentru o eficiență educație ecologică;			
- valorificarea metodelor și tehnicilor de cunoaștere și activizare a elevilor în activități extracurriculare și de gestiune pozitivă a timpului liber;			
- elaborarea de strategii eficiente ale parteneriatului școală-familie-comunitate; Organizarea activităților turistice și ecologice cu implicarea părinților;			
<b>4. Competențe de evaluare:</b>			
- utilizarea metodelor specifice gândirii critice;			
<b>5. Competențe tehnice și tehnologice:</b>			
- Utilizarea calculatorului în procesul instructiv-educativ și în procesul de documentare, în derularea de proiecte pe teme ecologice;			
- Conceperea și utilizarea materialelor / mijloacelor necesare desfășurării activităților (hărți, schițe, desene, postere);			
<b>Calendarul programului</b>			
<i>Trim. IV</i> oct.- dec. 2012	1	<i>Trim. II</i> apr.- iun. 2013	1
<i>Trim. I</i> ian.- mar. 2013	1	<i>Trim. III</i> iul.- sept. 2013	1
<i>Modalități de evaluare</i>		chestionar, fișa de bilanț, portofoliu	
<b>2. Resurse umane</b>			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		Formatori județeni: Elena Andron, Claudia Ladar, Anca Toniuc, Doina Petrean, Carmen Nogy, Olivia Duicu, Elena Egreta Marc	
<b>3. Criterii economice</b>			
<i>Număr cursanți planificați</i>		100	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		236	
<i>Finanțare</i>		Buget / taxă participanți	

### I.1.4. EDUcațieNONFORMALĂ

<b>1. Criterii curriculare</b>	
<i>Tipul de program</i>	Modul lung Program acreditat de CCD Bistrița-Năsăud, 25 credite profesionale transferabile, conform OMECTS nr.3876/02.05.2012.
<i>Public-țintă vizat</i>	Personal didactic din învățământul preuniversitar
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Cadrele didactice din școli, palate și cluburi ale copiilor se confruntă în fiecare zi cu noile finalități ale sistemului educațional românesc, ancorat în standarde europene. Studiul de nevoi, realizat la nivelul profesorilor diriginți, profesorilor consilieri pentru proiecte și programe educative din școli, directorilor și coordonatorilor de cerc din palate și cluburi ale copiilor, a evidențiat necesitatea realizării unui program de formare la nivel național și regional cu cadrele didactice, care desfășoară activități de educație nonformală, pe probleme de curriculum, comunicare și multimedia, managementul activităților educative nonformale, organizarea concursurilor și festivalurilor și noile educații.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	89 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modulul 1: Curriculum – 22 ore</li> <li>• Modulul 2: Comunicare și multimedia – 16 ore</li> <li>• Modulul 3: Managementul activităților educative nonformale – 16 ore</li> <li>• Modulul 4: Organizarea concursurilor și festivalurilor – 16 ore</li> <li>• Modulul 5: Noile educații – 16 ore</li> </ul>
<b>Curriculum-ul programului</b>	
<i>Scop</i>	Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice care desfășoară activități în domeniul educației nonformale din școli, palate și cluburi ale copiilor, în vederea creșterii calității procesului educațional și eficientizării activităților specifice educației nonformale.
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• formarea și dezvoltarea competențelor legate de proiectarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea activităților educative de tip nonformal;</li> <li>• dezvoltarea unei atitudini deschise față de experiențial;</li> <li>• abilitarea cursanților cu competențe pentru evaluarea unitară a progresului școlar bazat pe standarde educaționale și competențe;</li> <li>• dobândirea de cunoștințe și deprinderi privind utilizarea de aplicații multimedia și comunicare prin Internet;</li> <li>• formarea capacităților necesare unui management eficient al activităților educative nonformale;</li> <li>• operaționalizarea noțiunilor și conceptelor referitoare la realizarea proiectelor pentru festivaluri și concursuri;</li> <li>• abilitarea cursanților cu competențe specifice educației „Noilor educații”.</li> </ul>
<i>Competențe vizate</i>	<p><b>Competențe metodologice:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• managementul proiectării curriculare specifice activității educative nonformale;</li> <li>• elaborarea instrumentelor de evaluare în funcție de scop și particularitățile individuale/de grup;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• elaborarea seturilor de competențe specifice.</li> <li style="padding-left: 20px;"><b>Competențe de evaluare:</b></li> <li>• îmbinarea judicioasă a tehnicilor și metodelor tradiționale de evaluare cu cele alternative;</li> <li>• elaborarea instrumentelor de evaluare în funcție de scop și particularitățile individuale/de grup;</li> <li>• elaborarea seturilor de competențe specifice.</li> <li style="padding-left: 20px;"><b>Competențe de comunicare și relaționare:</b></li> <li>• stăpânirea conceptelor și strategiilor moderne de comunicare: orizontală/verticală, complexă, multiplă, diversificată și adecvată activităților formale și nonformale;</li> <li>• manifestarea comportamentului empatic și a orientării de tip „helping”:</li> <li style="padding-left: 20px;"><b>Competențe psiho-sociale:</b></li> <li>• identificarea dinamicii și tendințelor de pe piața muncii și corelarea acestora cu domeniul nonformal;</li> <li>• elaborarea de strategii eficiente ale parteneriatului palat/club-școală-familie-comunitate.</li> <li style="padding-left: 20px;"><b>Competențe tehnice și tehnologice</b></li> <li>• utilizarea tehnologiei computerizate în activitatea de documentare, proiectare, monitorizare, evaluare;</li> <li>• utilizarea Internetului pentru comunicare</li> <li>• prelucrarea imaginilor</li> <li>• procesare audio-video</li> <li>• utilizarea tehnicilor Web 2.0 pentru publicarea informației multimedia</li> <li style="padding-left: 20px;"><b>Competențe de management al carierei</b></li> <li>• identificarea nevoii de perfecționare profesională și de dezvoltare personală;</li> <li>• manifestarea unei conduite autoreflexive asupra competențelor profesionale și personale.</li> </ul>
--	---

**Calendarul programului**

<i>Trim. IV</i> oct.- dec. 2012		<i>Trim. II</i> apr.- iun. 2013	2
<i>Trim. I</i> ian.- mar. 2013	2	<i>Trim. III</i> iul.- sept. 2013	
<i>Modalități de evaluare</i>		Metode și instrumente de evaluare tradiționale, combinate cu metode și instrumente alternative: evaluare formativă, metode specifice gândirii critice, observarea candidaților îndeplinind cerințele din activitate, chestionare, teste de evaluare, portofoliu.	

**2. Resurse umane**

<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatorii acreditați
---------------------------------------	-----------------------

**3. Criterii economice**

<i>Număr cursanți planificați</i>	100
<i>Număr ore de formare planificate</i>	356
<i>Finanțare</i>	Buget / taxă participanți

### I.1.5. FIADD – Formare și îndrumare în activitatea didactică pentru debutul în carieră

<b>1. Criterii curriculare</b>	
<i>Tipul de program</i>	Modul lung Program acreditat de CCD Bistrița-Năsăud, 25 credite profesionale transferabile, conform OMECTS 7430/28.12.2011
<i>Public-țintă vizat</i>	Personal didactic din învățământul preuniversitar
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	<i>Așa cum "repetiția este mama învățaturii", și practica este esențială în exercitarea cu succes a oricărei profesii.</i> Tocmai de aceea, cursul FIADD se bazează pe experiențe, pe situații practice, cât mai apropiate de realitate, menite să formeze cursanții în spiritul dezvoltării lor ca buni profesioniști. Acest curs este destinat personalului didactic, absolvenților de studii superioare care doresc să devină mentori sau persoanelor cu experiența informală în predare, care necesită o certificare, organizațiilor care doresc să se inițieze/dezvolte competențe necesare în desfășurarea activităților de predare-învățare. Cursul pune accentul pe dezvoltarea capacităților și deprinderilor de concepere, planificare, organizare, susținere și evaluare a activității de practică pedagogică. Astfel, dorim să aducem în prim plan metode nonformale de învățare, să punem accentul pe comunicare, deschidere către nou, flexibilitate și creativitate
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	89 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mentorul și mentoratul – o provocare pentru cariera didactică – 12 ore</li> <li>• Comunicare interactivă și relaționare eficientă – 14 ore</li> <li>• Proiectarea didactică – premisă a reușitei activității didactice – 13 ore</li> <li>• Observarea și analiza critică a lecției – 14 ore</li> <li>• Evaluarea performanțelor stagiilor – 13 ore</li> <li>• Organizarea practicii pedagogice – 20 ore</li> <li>• Evaluare finală – 3 ore</li> </ul>
<b>Curriculum-ul programului</b>	
<i>Scop</i>	Dezvoltarea competențelor profesorilor cu atribuții în domeniul activităților de mentorat pentru a deveni profesioniști în realizarea pregătirii practice a viitorilor profesori.
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea și înțelegerea specificității și particularităților activităților de mentorat</li> <li>• Aplicarea unor principii și metode de bază din domeniul mentoratului pentru rezolvarea unor probleme asociate debutului profesional în cariera didactică</li> <li>• Dobândirea unor competențe relevante pentru domeniul activităților de mentorat</li> <li>• Dezvoltarea capacității cursanților de a-și aduce contribuții personale la crearea unei culturi în domeniul mentoratului pentru cariera didactică.</li> <li>• Formarea/dezvoltarea competențelor necesare atingerii unor performanțe reale profesionale care să asigure calitatea actului educațional</li> </ul>

<i>Competențe vizate</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manifestarea deschiderii față de tendințele favorabile reconversiei profesionale în viața activă);</li> <li>• Asumarea responsabilă a rolului educațional și social al personalului didactic;</li> <li>• Stăpânirea conceptelor și strategiilor moderne de comunicare: orizontală/verticală, complexă, multiplă, diversificată și adecvată activităților;</li> <li>• Utilizarea adecvată a cunoștințelor oferite de științele educației în proiectarea activităților de învățare personală, de cunoaștere, comunicare și de instruire a cursanților</li> <li>• Folosirea obiectivă a evaluării și autoevaluării prin elaborarea instrumentelor de evaluare în funcție de scop și particularitățile individuale/grup;</li> <li>• Interpretarea școlii ca organizație socială; cunoașterea specificului unităților de învățământ preșcolar și școlar, a documentelor personale și manageriale, structurilor de organizare și funcționare.</li> </ul>	
<i>Calendarul programului</i>			
<i>Trim. IV</i> oct.- dec. 2012	2	<i>Trim. II</i> apr.- iun. 2013	2
<i>Trim. I</i> ian.- mar. 2013	2	<i>Trim. III</i> iul.- sept. 2013	2
<i>Modalități de evaluare</i>		portofoliu	
<i>Modalități de evaluare</i>		portofoliu	
<b>2. Resurse umane</b>			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		formatorii atestați	
<b>3. Criterii economice</b>			
<i>Număr cursanți planificați</i>		200	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		712	
<i>Finanțare</i>		Buget / taxă participanți	

## I.1.6. Introducere în .NET Framework

<b>1. Criterii curriculare</b>	
<i>Tipul de program</i>	Modul lung Program acreditat de CCD Bistrița-Năsăud, 25 credite profesionale transferabile, conform OMECTS 6170/07.11.2011
<i>Public-țintă vizat</i>	profesori de informatică
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Programul de formare prin scopul și obiectivele sale, este în concordanță cu politica de dezvoltare a învățământului, stabilită de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului conform art. 244, alin. (5), lit. a din Legea Educației Naționale, Nr. 1/2011, care prevede pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar „actualizarea și dezvoltarea competențelor în domeniul de specializare corespunzător funcției didactice ocupate, precum și în domeniul psihopedagogic și metodic”
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	89 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programare orientată pe obiecte și programare vizuală cu C# .NET –39 ore</li> <li>• Programare Web cu ASP.NET 2.0 – 38 ore</li> <li>• Proiectarea, organizarea și evaluarea activităților didactice. – 9 ore</li> <li>• Evaluarea finala – 3 ore</li> </ul>
<b>Curriculum-ul programului</b>	
<i>Scop</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programul de formare își propune să ofere cadrelor didactice de specialitate informatică din învățământul preuniversitar cunoștințe suplimentare de utilizare a aplicațiilor de programare IT moderne, sporindu-le interesul și motivația pentru profesia didactică și să le ofere experiențe de învățare utile pentru dobândirea de noi competențe în acord cu strategia națională privind asigurarea calității educației.</li> </ul>
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice de specialitate informatică în domeniul specialității;</li> <li>• Formarea unor competențe de comunicare și interacțiune didactică, deosebit de necesare din perspectiva redefinirii rolului profesorului în contextul abordărilor actuale din educație;</li> <li>• Extinderea domeniului de cunoștințe psihopedagogice de actualitate, menite să contribuie la formarea la cadrele didactice de specialitate informatică a unei perspective documentate și coerente privind rolurile cadrului didactic, stimulându-le interesul pentru profesia aleasă.</li> </ul>
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizarea adecvată a cunoștințelor de didactică generală în proiectarea activităților de predare-învățare-evaluare</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accesarea diverselor surse de informare în scopul documentării</li> <li>• Elaborarea instrumentelor de evaluare în funcție de scop și de particularitățile individuale și de grup</li> <li>• Conceperea și utilizarea materialelor/ mijloacelor de învățare</li> <li>• Manifestarea responsabilă în îndeplinirea atribuțiilor profesionale</li> </ul>
<i>Calendarul programului – conform graficului proiectului</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	portofoliu
<b>2. Resurse umane</b>	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatorii acreditați
<b>3. Criterii economice</b>	
<i>Număr cursanți planificați</i>	480
<i>Număr ore de formare planificate</i>	2848
<i>Finanțare</i>	Proiect finanțat POSDRU

### I.1.7. Educație pentru informație I

<b>1. Criterii curriculare</b>	
<i>Tipul de program</i>	Modul mediu Program acreditat pe locația Bistrița - 13 credite profesionale transferabile, conform deciziei CNFP nr. 93/07.07.2008
<i>Public-țintă vizat</i>	Personalul de conducere, îndrumare și control, profesorii documentariști (responsabilii CDI) din unitățile școlare.
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Formarea cadrelor de conducere – manageri școlari, responsabili CDI –, a profesorilor documentariști și a bibliotecarilor este o chestiune strâns legată de punerea în practică la nivel local a proiectului CDI, proiect prioritar al MECTS
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	48 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modulul 1. Proiectul CDI sensibilizare și informare – 16 ore;</li> <li>• Modulul 2. Metodologia elaborării proiectului de dezvoltare instituțională (PDI) – 12 ore;</li> <li>• Modulul 3. Amenajarea și funcționarea unui CDI în funcție de rolul său pedagogic și cultural – 18 ore;</li> <li>• Evaluare finală – 2 ore.</li> </ul>
<b>Curriculum-ul programului</b>	
<i>Scop</i>	Formarea competențelor generale și specifice ale profesorilor documentariști și ale echipelor pedagogice din școlile cuprinse în proiectul bilateral româno-francez „Educația pentru informație în mediul rural defavorizat” privind exploatarea unui Centru de Documentare și Informare (CDI).
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conștientizarea avantajelor promovării și aplicării unei strategii documentare în școală;</li> <li>• Înțelegerea locului și rolului CDI în comunitatea educativă;</li> <li>• Conceperea și desfășurarea de activități de documentare cu caracter disciplinar și interdisciplinar;</li> <li>• Conceperea și implementarea de proiecte de animație culturală;</li> <li>• Gestionarea informatizată a bazei de date a CDI (softuri specializate în gestiunea bibliotecilor).</li> </ul>
<i>Competențe vizate</i>	<p>Pentru directori:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- utilizarea tehnologiilor informaționale, conducere și coordonare, gestionare și administrare a resurselor, dezvoltarea instituțională;</li> </ul> <p>Pentru profesorii documentariști și bibliotecari:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din științele educației, aplicarea conceptelor teoriilor moderne privind formarea capacităților de cunoaștere, comunicare și relaționare, evaluare.</li> </ul>



<b>Calendarul programului</b>			
<i>Trim. IV</i> oct.- dec. 2012		<i>Trim. II</i> apr.- iun. 2013	
<i>Trim. I</i> ian.- mar. 2013	2	<i>Trim. III</i> iul.- sept. 2013	
<i>Modalități de evaluare</i>		portofoliu	
<b>2. Resurse umane</b>			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		formatori naționali atestați	
<b>3. Criterii economice</b>			
<i>Număr cursanți planificați</i>		50	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		96	
<i>Finanțare</i>		Buget	

**I.1.8. Educație pentru informație II**

<b>1. Criterii curriculare</b>		
<i>Tipul de program</i>	Modul mediu Program acreditat pe locația Bistrița - 12 credite profesionale transferabile, conform deciziei CNFP nr. 94/07.07.2008	
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori documentariști (responsabili CDI) din unitățile școlare.	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Proiectul „Educație pentru informație” este unul dintre proiectele prioritare ale Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, de aceea formarea personalului din unitățile școlare incluse în proiect este esențială în implementarea lui.	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	48 ore	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modulul 1. Proiectul CDI în Proiectul de dezvoltare instituțională – 8 ore;</li> <li>• Modulul 2. Gestionarea Centrului de Documentare și Informare – 16 ore;</li> <li>• Modulul 3. Proiectul pedagogic și cultural al Centrului de Documentare și Informare – 22 ore,</li> <li>• Evaluare finală – 2 ore.</li> </ul>	
<i>Curriculum-ul programului</i>		
<i>Scop</i>	Asigurarea accesului la informație și integrarea „pedagogiei reușitei școlare” pentru asigurarea autonomiei elevilor în instruire cu ajutorul centrelor de documentare și informare.	
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborarea proiectului centrului de documentare și informare articulat în proiectul de dezvoltare instituțională în conformitate cu misiunea și funcțiile lui;</li> <li>• Utilizarea eficientă a resurselor centrului de documentare și informare în conformitate cu rolul său pedagogic și cultural;</li> <li>• Încurajarea inovației pedagogice prin promovarea lucrului în echipă pentru optimizarea instruirii;</li> <li>• Încurajarea dezvoltării relațiilor cu actorii externi ai comunității educative.</li> </ul>	
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asigurarea managementului CDI din unitatea de învățământ;</li> <li>• Integrarea CDI în procesul educațional din unitatea de învățământ;</li> <li>• Dezvoltarea competențelor de documentare în rândul elevilor și al cadrelor didactice.</li> </ul>	
<i>Calendarul programului</i>		
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	portofoliu	
<b>2. Resurse umane</b>		
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatori naționali atestați	
<b>3. Criterii economice</b>		
<i>Număr cursanți planificați</i>	25	
<i>Număr ore de formare planificate</i>	48	
<i>Finanțare</i>	Buget	

### I.1.9. Vorbirea cu sprijinul semnelor

<b>1. Criterii curriculare</b>	
<i>Tipul de program</i>	Modul lung, 89 de ore Program acreditat pe locația Bistrița – 25 credite profesionale transferabile, conform OM nr. 4620 din 05.08.2010 – furnizor CCD Bihor
<i>Public-țintă vizat</i>	cadrele didactice, cadrele didactice auxiliare și personalul nedidactic, care lucrează în învățământul special
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	<p>La începutul anilor 80, cursurile de interpret în limbajul semnelor au început să capete formă și recunoaștere în Flandra. A fost o expresie a recunoașterii târzii a limbajului semnelor ca formă de comunicare totală. Semnele sunt combinate cu limba vorbită, o formă de comunicare mult mai puternică decât vorbirea. Această formă este recomandată persoanelor cu dificultăți severe în comunicare.</p> <p>Acesta a fost motivul pentru a dezvolta, în mijlocul anilor '80, un sistem de comunicare și tehnici bazate pe folosirea unor semne limitate, în combinație cu o limbă vorbită, simplă. Autorii au dat sistemului numele de "Vorbirea cu sprijinul semnelor", sau prescurtat VSS. Timp de 20 de ani acest sistem a fost utilizat într-o mulțime de programe individuale sau de grup în Flandra, sistemul dovedindu-și eficiența.</p> <p>Sute de profesori utilizatori, au raportat VSS ca fiind foarte eficient, eficacitatea lui constând în posibilitatea de a comunica și de a îmbunătăți semnificativ calitatea vieții și șansele dezvoltării personale.</p>
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	89 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Problematika psihopedagogiei handicapului de intelect – 14 ore;</li> <li>• Specificul dezvoltării limbajului la deficientul mintal - 14 ore;</li> <li>• Educația incluzivă. Aspecte ale integrării copiilor cu handicap de intelect - 14 ore;</li> <li>• Implementarea schimbării în învățământul special. VSS – strategie didactică inovativă - 14 ore;</li> <li>• Munca în echipă și rolul acesteia în susținerea implementării VSS- 14 ore;</li> <li>• Experiențe de utilizare a VSS în diferite instituții din România și Belgia-14 ore;</li> <li>• Evaluarea finală – 5 ore.</li> </ul>
<i>Curriculum-ul programului</i>	
<i>Scop</i>	Formarea deprinderilor de utilizare a semnelor de către toate cadrele didactice, cadrele didactice auxiliare și personalul nedidactic, care lucrează în învățământul special, care interacționează cu acești copii/adulți și cu părinții acestor copii.
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• constituirea echipei semnelor și formarea trainerilor;</li> <li>• realizarea curriculum-ului și a altor materiale didactice;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>instruirea personalului;</li> <li>introducerea metodei în activitățile cu copiii/adulții;</li> <li>demararea unei acțiuni preventive de mai mare anvergură în vederea facilitării unui autentic și real proces de incluziune.</li> </ul>
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>proiectarea activităților și respectarea semnelor corespunzătoare lexiconului VSS;</li> <li>abilități în comunicarea cu sprijinul semnelor (utilizând semnele din cele două categorii Semne de bază I și II );</li> <li>relaționarea informațiilor asimilate cu cele specifice altor discipline psihopedagogice;</li> <li>comportament social responsabil în relaționarea cu persoanele deficiente mintal (utilizând cu responsabilitate și într-un mod eficient vorbirea cu sprijinul semnelor).</li> </ul>
<i>Calendarul programului</i>	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>   1
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>   1
<i>Modalități de evaluare</i>	portofoliu
<b>2. Resurse umane</b>	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Formatori naționali
<b>3. Criterii economice</b>	
<i>Număr cursanți planificați</i>	50
<i>Număr ore de formare planificate</i>	178
<i>Finanțare</i>	Taxă participanți

### I.1.10. Instruirea în societatea cunoașterii

<b>1. Criterii curriculare</b>	
<i>Tipul de program</i>	Modul lung Program în curs de reacreditare pe locația CCD Bistrița-Năsăud, 25 credite profesionale transferabile
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice din învățământul primar și secundar - condiție: o bună cunoaștere a utilizării calculatorului
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Formarea cadrelor didactice în domeniul utilizării calculatorului și internetului în promovarea învățării centrate pe elev prin utilizarea metodei proiectului.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	89 ore: 48 ore frontal+16 ore teme practice+25 ore practică individuală
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modulul 1: Predarea prin proiecte – 10 ore</li> <li>• Modulul 2: Planificarea unității de învățare – 13 ore</li> <li>• Modulul 3: Realizarea conexiunilor prin utilizarea internetului – 12 ore</li> <li>• Modulul 4: Crearea unei aplicații din perspectiva elevilor – 14 ore</li> <li>• Modulul 5: Evaluarea proiectelor elevilor – 8 ore</li> <li>• Modulul 6: Planificarea pentru diferențierea instruirii – 12 ore</li> <li>• Modulul 7: Facilitarea cu ajutorul tehnologiei – 12 ore</li> <li>• Modulul 8: Prezentarea portofoliilor – 8 ore</li> </ul>
<b>Curriculum-ul programului</b>	
<i>Scop</i>	Sprijinirea cadrelor didactice în promovarea învățării centrate pe elev prin integrarea tehnologiei în activitățile didactice și prin utilizarea metodei proiectului.
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Folosirea tehnologiei pentru a dezvolta abilitățile necesare elevilor în secolul XXI.</li> <li>• Identificarea căilor prin care elevii și profesorii pot utiliza tehnologia pentru a stimula procesul de învățare prin cercetare, comunicare și colaborare;</li> <li>• Încurajarea utilizării strategiei de instruire diferențiată;</li> <li>• Dezvoltarea gândirii critice pentru rezolvarea de probleme;</li> <li>• Promovarea lucrului în echipă pentru optimizarea instruirii.</li> </ul>
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Predarea prin metoda proiectului și utilizarea portofoliului;</li> <li>• Elaborarea întrebărilor de generare a proiectelor în conformitate cu competențele specifice;</li> <li>• Stabilirea strategiei de evaluare continuă;</li> <li>• Utilizarea internetului ca mijloc de sprijinire a predării și învățării;</li> <li>• Utilizarea TI pentru realizarea unor aplicații din perspectiva elevului;</li> <li>• Realizarea evaluării formative și sumative;</li> <li>• Sprijinirea elevilor în procesul auto-formării lor;</li> <li>• Înțelegerea calității de facilitator a profesorului;</li> <li>• Schimb de experiență cu privire la propria învățare.</li> </ul>

<b>Calendarul programului</b>			
<i>Trim. IV</i> oct.- dec. 2012		<i>Trim. II</i> apr.- iun. 2013	3
<i>Trim. I</i> ian.- mar. 2013	2	<i>Trim. III</i> iul.- sept. 2013	
<i>Modalități de evaluare</i>		portofoliu	
<b>2. Resurse umane</b>			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		formatori acreditați	
<b>3. Criterii economice</b>			
<i>Număr cursanți planificați</i>		100	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		445	
<i>Finanțare</i>		Buget	

### I.1.11. Inițiere în utilizarea calculatorului și internetului

<b>1. Criterii curriculare</b>			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt – în curs de acreditare		
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Utilizarea aplicațiilor uzuale de birotică este o necesitate pentru orice cadru didactic în pregătirea și elaborarea documentelor școlare și a materialelor necesare în predare. Apariția unei noi generații de programe de birotică și instrumente online de colaborare face necesară actualizarea cunoștințelor de IT.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	40 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modulul 1: Gestionarea fișierelor cu sistemul de operare – 4 ore</li> <li>• Modulul 2: Procesarea documentelor – 12 ore</li> <li>• Modulul 3: Utilizarea calculului tabelar pentru procesarea datelor – 8 ore</li> <li>• Modulul 4: Realizarea de prezentări – 8 ore</li> <li>• Modulul 5: Documentarea și colaborarea în Web 2.0 – 8 ore</li> </ul>		
<b>Curriculum-ul programului</b>			
<i>Scop</i>	Formarea și dezvoltarea competențelor digitale personale ale cadrelor didactice.		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dobândirea de cunoștințe și deprinderi privind utilizarea funcțiilor de bază ale calculatorului și sistemului de operare.</li> <li>• Dobândirea de cunoștințe și deprinderi privind procesarea documentelor.</li> <li>• Dobândirea de cunoștințe și deprinderi privind utilizarea calculului tabelar.</li> <li>• Dobândirea de cunoștințe și deprinderi privind realizarea de prezentări.</li> <li>• Dobândirea de cunoștințe și deprinderi privind documentarea și colaborarea în Web 2.0.</li> </ul>		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizarea principalelor instrumente și funcții ale sistemului de operare Windows.</li> <li>• Procesarea documentelor cu MS Word.</li> <li>• Utilizarea MS Excel pentru crearea și utilizarea tabelelor și diagramelor.</li> <li>• Proiectarea și realizarea prezentărilor cu MS PowerPoint.</li> <li>• Utilizarea facilităților Web 2.0 pentru documentare, comunicare și colaborare.</li> </ul>		
<b>Calendarul programului</b>			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>		portofoliu	
<b>2. Resurse umane</b>			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		formatori acreditați	
<b>3. Criterii economice</b>			
<i>Număr cursanți planificați</i>		36	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		80	
<i>Finanțare</i>		Buget / taxă participanți	

**I.1.12. Tehnoredactare și multimedia**

<b>1. Criterii curriculare</b>			
<i>Tipul de program</i>	Modul mediu – în curs de acreditare		
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice - condiție: cunoașterea utilizării calculatorului la nivel elementar		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Activitatea curentă a cadrelor didactice implică de multe ori elaborarea de lucrări complexe (comunicări, dizertații, articole, referate, reviste, cărți, auxiliare didactice...) care necesită cunoștințe avansate de procesare a documentelor. În scop didactic sau ilustrativ pentru lucrări publicate în format print sau electronic, cadrele didactice au nevoie adesea de materiale foto-audio-video prelucrate corespunzător.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	60 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modulul 1: Tehnoredactare și publicarea pe Web a informației de tip text – 16 ore</li> <li>• Modulul 2: Prelucrarea imaginilor și publicarea lor pe Web – 16 ore</li> <li>• Modulul 3: Procesare audio și publicarea fișierelor audio pe Web – 8 ore</li> <li>• Modulul 4: Procesare video și publicarea fișierelor video pe Web – 20 ore</li> </ul>		
<b>Curriculum-ul programului</b>			
<i>Scop</i>	Dezvoltarea competențelor digitale personale ale cadrelor didactice în domeniul tehnoredactării și al procesării multimedia.		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dobândirea de cunoștințe și deprinderi privind tehnoredactarea documentelor complexe.</li> <li>• Dobândirea de cunoștințe și deprinderi de prelucrare a imaginilor.</li> <li>• Dobândirea de cunoștințe și deprinderi de procesare audio.</li> <li>• Dobândirea de cunoștințe și deprinderi de procesare video.</li> <li>• Dobândirea de cunoștințe și deprinderi de publicare pe Internet a produselor de tip text, foto, audio, video.</li> </ul>		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizarea instrumentelor avansate ale aplicației Word pentru prelucrarea documentelor complexe</li> <li>• Utilizarea Windows Live Photo Gallery pentru prelucrarea imaginilor</li> <li>• Utilizarea Audacity pentru procesarea fișierelor audio</li> <li>• Utilizarea Windows Live Movie Maker pentru procesarea video</li> <li>• Utilizarea instrumentelor Web 2.0 pentru publicarea informației multimedia</li> </ul>		
<b>Calendarul programului</b>			
<i>Trim. IV</i> oct.- dec. 2012		<i>Trim. II</i> apr.- iun. 2013	2
<i>Trim. I</i> ian.- mar. 2013		<i>Trim. III</i> iul.- sept. 2013	
<i>Modalități de evaluare</i>		portofoliu	
<b>2. Resurse umane</b>			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		formatori acreditați	
<b>3. Criterii economice</b>			
<i>Număr cursanți planificați</i>		36	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		120	
<i>Finanțare</i>		Buget / taxă participanți	



## I.2. PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ NEACREDITATE

### I.2.1. Evaluarea în examenele naționale

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	profesori evaluatori pentru examenele naționale
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Profesorii de liceu, potențiali evaluatori la examenul de bacalaureat nu au participat la programul DeCeE și nu au urmat în ultimii ani niciun alt program de formare în domeniul evaluării. Același lucru este valabil și pentru cadrele didactice din gimnaziu care au intrat în sistem după 2008.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	30 de ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Complexitatea relației dintre curriculum și evaluare, 3 ore</li> <li>2. Relația dintre programa școlară și programa pentru evaluări/ examene naționale, 3 ore</li> <li>3. Metode de evaluare a rezultatelor școlare, 3 ore</li> <li>4. Testul docimologic și tipologia itemilor, 6 ore</li> <li>5. Elaborarea și aplicarea baremului de corectare și notare, 6 ore</li> <li>6. Analiza și interpretarea rezultatelor evaluării, 6 ore</li> <li>7. Elemente de deontologie în procesul de evaluare, 3 ore</li> </ol>
<b>Curriculum-ul programului</b>	
<i>Scop</i>	Scopul programului este dezvoltarea competențelor de evaluare ale cadrelor didactice pe care le activează în demersul didactic în vederea îndeplinirii condițiilor de calitate ale serviciilor educaționale din învățământul preuniversitar.
<i>Obiective</i>	<p>O1 - <b>Analiza</b> modului de aplicare a prevederilor referitoare la evaluare, din metodologiile specifice și a realizării procesului de evaluare, în contextul evaluării curente sau prin examenele naționale;</p> <p>O2 - <b>Analiza relației</b> dintre competențele stabilite în curriculumul național, cele existente în programele de evaluări / examene naționale și ceea ce se evaluează în mod real prin evaluarea curentă (formativă și sumativă) și prin evaluarea finală sau prin examenele naționale;</p> <p>O3 - <b>Realizarea</b> unui demers complet de proiectare și realizare a unui instrument de evaluare scrisă/ orală/ practică, de aplicare în condiții reale și de analiză a rezultatelor obținute;</p> <p>O4 - <b>Analiza realizării feedback-ului</b> (raportarea specifică a rezultatelor către elevi, către părinți, către școală și comunitate) și a redimensionării în consecință a procesului de predare-învățare-evaluare;</p> <p>O5 - <b>Exersarea unor bune practici</b> în domeniul</p>

	evaluării performanțelor și a competențelor elevilor și explorarea căilor de transfer al bunelor practici în contexte educaționale diverse.		
<i>Competențe vizate</i>	1. Aplicarea optimizată a prevederilor și cerințelor documentelor normative și a metodologiilor specifice (O1 și O2); 2. Proiectarea unui instrument de evaluare scrisă / practică/ orală (O3); 3. Raportarea adecvată a rezultatelor evaluării către beneficiarii serviciilor educaționale (O4); 4. Asumarea efectelor deciziilor de evaluare și a responsabilităților privind necesitatea transparenței și a documentării acestor decizii (O5).		
<b>Calendarul programului</b>			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	8
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	8	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>		chestionar, fișa de bilanț, analiza produselor stagiilor	
<b>2. Resurse umane</b>			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		formatori naționali	
<b>3. Criterii economice</b>			
<i>Număr cursanți planificați</i>		400	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		480	
<i>Finanțare</i>		Buget	

**I.2.2. Implementarea programei școlare „Consiliere și orientare”**

<b>1. Criterii curriculare</b>			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Învățători, institutori, profesori diriginți, cadre didactice interesate		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Asigurarea unor pachete de resurse utile în activitatea destinată sprijinirii și consilierii dezvoltării personalității copilului.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Autocunoașterea și dezvoltarea personală - 9 ore; Comunicare și abilităților sociale -2 ore; Managementul informației și al învățării - 4 ore, Planificarea carierei - 5 ore; Calitatea stilului de viață -2 ore; Evaluare - 2 ore.		
<b>Curriculum-ul programului</b>			
<i>Scop</i>	Formarea personalului didactic privind aria curriculară. Consiliere și orientare și înțelegerea rolului acestora în sistemul educațional.		
<i>Obiective</i>	– informare și motivare pentru reforma ariei curriculare „Consiliere și orientare”; – demultiplicarea/diseminarea conținutului programei școlare „Consiliere și orientare”; – clarificări conceptuale și metodologice asupra tematicii programei școlare „Consiliere și orientare”.		
<i>Competențe vizate</i>	– cognitive; – metodologice; – psiho-sociale; – de comunicare și relaționare.		
<b>Calendarul programului</b>			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>	1	<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, fișa de bilanț, analiza produselor stagiilor		
<b>2. Resurse umane</b>			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatori județeni		
<b>3. Criterii economice</b>			
<i>Număr cursanți planificați</i>	50		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	48		
<i>Finanțare</i>	Taxă participanți		

### I.2.3. Completarea cererii de finanțare. Management de proiect

<b>1. Criterii curriculare</b>		
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt	
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice interesate	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Creșterea capacității de absorbție a fondurilor europene pentru educație și formare în perspectiva perioadei de programare 2007-2013 (sunt vizate programele: Lifelong Learning Programme și POSDRU).	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Tipuri de proiecte – 2 ore;</li> <li>– Căutare de parteneri pentru derularea de proiecte – 3 ore;</li> <li>– Analiza de nevoi – 3 ore;</li> <li>– Planificarea activităților 4 ore;</li> <li>– Formularea de obiective – 3 ore;</li> <li>– Monitorizare și diseminare – 5 ore;</li> <li>– Exerciții de team-building – 4 ore.</li> </ul>	
<b>Curriculum-ul programului</b>		
<i>Scop</i>	Creșterea accesibilităților a oportunităților de finanțare în domeniul educației și a formării profesionale.	
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Accesarea informațiilor cu privire la tipurile de oportunități de finanțare existente;</li> <li>– Completarea unei aplicații de finanțare Comenius/Leonardo da Vinci;</li> <li>– Respectarea etapelor logice în timpul implementării unui proiect.</li> </ul>	
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Accesarea informațiilor cu privire la tipurile de oportunități de finanțare;</li> <li>– Identificarea nevoilor de formare;</li> <li>– Completarea unei aplicații Comenius/Leonardo da Vinci;</li> <li>– Respectarea etapelor în implementarea unui proiect.</li> </ul>	
<b>Calendarul programului</b>		
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, analiza produselor stagiilor	
<b>2. Resurse umane</b>		
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Buboly Monica, Gălățan Susana, formatori atestați	
<b>3. Criterii economice</b>		
<i>Număr cursanți planificați</i>	50	
<i>Număr ore de formare planificate</i>	50	
<i>Finanțare</i>	Buget	

### I.2.4. Cursuri de inițiere în limbi străine pentru adulți

<b>1. Criterii curriculare</b>			
<i>Tipul de program</i>	Modul lung		
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice de diferite specialități (altele decât limbi străine), adulți interesați în achiziționarea cunoștințelor de limbi străine.		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	În condițiile nevoii constante de extindere și aprofundare a comunicării pe plan global, învățarea unei limbi străine răspunde cel mai bine acestei necesități având ca scop în sine comunicarea și răspunzând nevoii reale a celui care învață. Învățarea limbilor străine de către adulți în programul de formare continuă aduce cu sine perceperea culturilor diferite ca o completare a propriei culturi, realizând scopul final al educației, fiind vizat atât parcursul cognitiv cât și cel atitudinal, moral, al acceptării unității în diversitate.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	80 ore (2 ore / săptămână)		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	- Limba engleză - Limba franceză - Limba germană - Limba italiană		
<b>Curriculum-ul programului</b>			
<i>Scop</i>	Formarea de competențe lingvistice și de comunicare.		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea capacității de receptare a mesajului oral prin desprinderea sensului global al unui mesaj rostit în limbaj standard într-o limbă străină.</li> <li>- Dezvoltarea capacității de exprimare orală prin confirmarea informației primite de la partener, în cadrul unui schimb verbal.</li> <li>- Dezvoltarea capacității de receptare a mesajului scris prin recunoașterea succesiunii secvențelor unui text citit și deducerea cuvintelor necunoscute din context.</li> <li>- Dezvoltarea unor reprezentări culturale și a interesului pentru studiul limbilor străine și a civilizațiilor europene.</li> </ul>		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- competențe de comunicare</li> <li>- competențe psihosociale</li> <li>- competențe lingvistice (nivelurile A1 și A2 ale Cadrului Comun European)</li> </ul>		
<b>Calendarul programului</b>			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>	4	<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>		<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	Evaluarea produselor elaborate de cursanți (examinarea conținutului portofoliului de curs și a activității la sesiunile de formare , a grilelor de observare a activității cursanților; Autoevaluarea realizată de cursant la finele unei activități de formare; Evaluarea de progres (centrată pe competențele specifice ale cursanților, se va realiza la final prin coroborarea tuturor informațiilor privitoare la fiecare cursant).		

<b>2. Resurse umane</b>	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	profesori de specialitate (formatori județeni)
<b>3. Criterii economice</b>	
<i>Număr cursanți planificați</i>	60
<i>Număr ore de formare planificate</i>	320
<i>Finanțare</i>	Taxă participanți

**I.2.5. Curs de limba engleză – nivel intermediar**

<b>1. Criterii curriculare</b>			
<i>Tipul de program</i>	Modul lung		
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice de diferite specialități (altele decât limba engleză), adulți interesați în aprofundarea cunoștințelor de limba engleză.		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	După inițierea în limba engleză a adulților care au participat la programul de formare continuă în cadrul primului an de studiu, care a asigurat cursanților posibilitatea comunicării în situații simple și obișnuite, a apărut necesitatea / cerința continuării studiului limbii engleze pe un nivel superior, pentru fixarea și aprofundarea cunoștințelor achiziționate.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	80 ore (2 ore / săptămână)		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	- Modul I – 16 ore (Grammar review) - Modul II – 24 ore (The Tenses of the verb / Lessons 1-10) - Modul III – 20 ore (Reported Speech / Lessons 11-20) - Modul IV – 20 ore (Passive Voice / Lessons 20-40)		
<b>Curriculum-ul programului</b>			
<i>Scop</i>	Formarea de competențe lingvistice și de comunicare.		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Înțelegerea elementelor esențiale când este folosit un limbaj standard clar pe teme familiare, întâlnite uzual.</li> <li>- Dezvoltarea capacității de exprimare orală prin producerea unui discurs simplu și coerent din domeniile sale de interes.</li> <li>- Înțelegerea ideilor principale din texte compălexe pe teme concrete sau abstracte, inclusiv în discuții tehnice în specialitatea fiecărui cursant.</li> <li>- Dezvoltarea capacității de a comunica într-o conversație cu un vorbitor nativ de engleză cu un grad de spontaneitate și de fluentă acceptabil.</li> <li>- Capacitatea de exprimare clară și detaliată asupra unei game largi de subiecte, cu posibilitatea de a a-și expune opinia asupra unui subiect de actualitate..</li> </ul>		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- competențe de comunicare</li> <li>- competențe psihosociale</li> <li>- competențe lingvistice</li> </ul>		
<b>Calendarul programului</b>			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>	1	<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>		<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	Evaluarea produselor elaborate de cursanți (examinarea conținutului portofoliului de curs și a activității la sesiunile de formare , a grilelor de observare a activității cursanților; Autoevaluarea realizată de cursant la finele unei activități de formare; Evaluarea de progres (centrată pe competențele specifice ale cursanților, se va realiza la final prin coroborarea tuturor informațiilor privitoare la fiecare cursant).		
<b>2. Resurse umane</b>			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	prof. Elena-Egreta Marc – profesor de specialitate		
<b>3. Criterii economice</b>			
<i>Număr cursanți planificați</i>	20		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	80 de ore		
<i>Finanțare</i>	Taxă participanți		

## I.2.6. Metode interactive de grup

<b>1. Criterii curriculare</b>			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Educatoare		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	În învățământul preșcolar proiectarea anuală și săptămânală se bazează pe derularea proiectelor tematice. Abordarea integrată a învățării, impune cunoașterea și utilizarea metodelor interactive de grup, respectarea principiului individualizării, a ritmului propriu fiecărui copil.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	30 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Obiectivele cursului, nevoia educației moderne – 5 ore; Echipamente didactice, competențe educatoare – 5 ore; Tehnici de constituire a grupurilor și importanța lor – 5 ore; Comunicarea și rețelele de comunicare – 5 ore; Metode interactive de grup – 10 ore.		
<b>Curriculum-ul programului</b>			
<i>Scop</i>	Introducerea unor strategii active de învățare și dobândirea unei experiențe profesionale adaptată pedagogiilor moderne.		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– să selecteze metodele optime în vederea stimulării gândirii critice și a deprinderilor practice;</li> <li>– să aplice metode interactive în activitatea la grupă;</li> <li>– să identifice tipurile de inteligență și impactul asupra procesului de predare-învățare-evaluare;</li> </ul>		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– stăpânirea conceptelor și teoriilor moderne privind formarea schemelor de acțiune și a capacităților de cunoaștere;</li> <li>– identificarea modului dominant de învățare pentru fiecare copil;</li> <li>– aplicarea metodelor inovative în procesul didactic.</li> </ul>		
<b>Calendarul programului</b>			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>	1	<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	Chestionar, colocviu, portofoliu, fișa de bilanț, analiza produselor stagiarilor, autoevaluare		
<b>2. Resurse umane</b>			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Emiliana Chira, formator atestat		
<b>3. Criterii economice</b>			
<i>Număr cursanți planificați</i>	50		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	60		
<i>Finanțare</i>	Taxă participanți		



### I.2.7. Metoda proiectelor la vârste timpurii

<b>1. Criterii curriculare</b>		
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt	
<i>Public-țintă vizat</i>	Educatoare, Învățători/Institutori	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Abordarea în manieră integrată a activității didactice din grădiniță este o metodă modernă care presupune structurarea curriculumului în jurul unor teme de-a lungul unui an școlar și care îi permite cadrului didactic să organizeze activitățile de învățare și consolidare în funcție de interesele copiilor (care au libertatea de a-și alege aria de stimulare unde doresc să lucreze). Abordarea integrată presupune un demers global, în care granițele rigide dintre activități se șterg, iar copiii sunt supuși unor experiențe de învățare complexe, care le dezvoltă interesul pentru dobândirea cunoștințelor.	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	30 ore	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Metoda proiectelor – scurt istoric – 5 ore; Etapile derulării unui proiect tematic – 5 ore; Evaluarea proiectului tematic – 5 ore; Beneficii ale utilizării metodei proiectelor – 5 ore; Valorificarea produselor unei activități integrate – 10 ore.	
<b>Curriculum-ul programului</b>		
<i>Scop</i>	Aplicarea la grupă a metodelor de învățare-evaluare care implică abordarea integrată, învățarea bazată pe proiect.	
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– abilitarea educatoarelor în utilizarea metodei proiectelor la grupă;</li> <li>– îmbunătățirea performanțelor în activitatea cu copiii.</li> </ul>	
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– realizarea unei proiectări moderne pe baza unor proiecte tematice, a dorințelor și aspirațiilor copiilor;</li> <li>– competențe psiho-sociale;</li> <li>– competențe manageriale și de comunicare.</li> </ul>	
<b>Calendarul programului</b>		
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	Chestionar, autoevaluare, portofoliu, analiza produselor stagiilor.	
<b>2. Resurse umane</b>		
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formator atestat	
<b>3. Criterii economice</b>		
<i>Număr cursanți planificați</i>	50	
<i>Număr ore de formare planificate</i>	60	
<i>Finanțare</i>	Taxă participanți	

**I.2.8. Educația incluzivă în grădiniță**

<b>1. Criterii curriculare</b>	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Educatoare, institutori, profesori pentru învățământul preșcolar
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Acest program vine în întâmpinarea cerinței de informare și formare a personalului didactic din învățământul preșcolar și se înscrie în activitatea de sprijinire a incluziunii școlare (educaționale) pentru toți copiii, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	30 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Documente legislative privind educația incluzivă în grădiniță – 7 ore; Curriculum diferențiat și personalizat – 7 ore; Programe de intervenție compensatorie – 9 ore; Cercetările copilăriei timpurii – 7 ore.
<b>Curriculum-ul programului</b>	
<i>Scop</i>	Formarea personalului din învățământul preșcolar în activitatea de sprijinire a incluziunii școlare.
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– cunoașterea legislației privind educația incluzivă în grădinițe;</li> <li>– cercetările copilăriei timpurii și incluziunea;</li> <li>– observarea și intervenția în dificultățile de învățare;</li> <li>– realizarea unui parteneriat corect grădiniță – familie.</li> </ul>
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– utilizarea metodelor care stimulează toate stilurile de învățare;</li> <li>– proiectarea și derularea de activități cu caracter intercultural;</li> <li>– colaborarea cu părinții/comunitatea în scopul realizării unui autentic parteneriat în educație.</li> </ul>
<b>Calendarul programului</b>	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>   1	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>
<i>Modalități de evaluare</i>	Chestionar, autoevaluare, portofoliu
<b>2. Resurse umane</b>	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formator atestat
<b>3. Criterii economice</b>	
<i>Număr cursanți planificați</i>	25
<i>Număr ore de formare planificate</i>	30
<i>Finanțare</i>	Taxă participanți

## I.2.9. Dezvoltarea abilităților socio-emoționale la copiii cu vârste de la 3 la 7 ani

<b>1. Criterii curriculare</b>			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Educatoare, institutori, profesori pentru învățământul preșcolar, consilieri psihopedagogi		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Acest program vine în întâmpinarea cerinței de informare și formare a personalului didactic din învățământul preșcolar și se înscrie în activitatea de sprijinire a dezvoltării abilităților de utilizare a tehnicilor de formare a comportamentelor socio-emoționale la preșcolari.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	30 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repere teoretice privind dezvoltarea emoțională și socială a copiilor preșcolari</li> <li>• Dezvoltarea socio-emoțională a copiilor de 3-7 ani în contextul grădiniței</li> <li>• Dezvoltarea abilităților parentale privind educația socio-emoțională a copiilor</li> </ul>		
<b>Curriculum-ul programului</b>			
<i>Scop</i>	Creșterea calității învățământului prin dezvoltarea de competențe de formare a comportamentelor socio-emoționale la copiii preșcolari.		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dobândirea și utilizarea tehnicilor specifice pentru formarea comportamentelor socio-emoționale la preșcolari;</li> <li>• Selectarea de conținuturi adecvate organizării și desfășurării activităților instructiv-educative care să asigure realizarea obiectivelor propuse;</li> <li>• Cultivarea unui tip comportamental și moral care să reprezinte, pentru preșcolari, un model de comportare ca indivizi;</li> <li>• Asigurarea unui climat socio-afectiv și educativ optim în timpul procesului didactic.</li> </ul>		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificarea și managementul eficient al emoțiilor proprii și ale celorlalți.</li> <li>• Manifestarea comportamentului empatic și de tip „helping”.</li> <li>• Utilizarea tehnicilor de comunicare eficientă.</li> <li>• Asumarea rolului social în organizarea și desfășurarea activității de grup.</li> </ul>		
<b>Calendarul programului</b>			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	4
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	3	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	Chestionar, autoevaluare, portofoliu		
<b>2. Resurse umane</b>			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatori județeni		
<b>3. Criterii economice</b>			
<i>Număr cursanți planificați</i>	175		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	210		
<i>Finanțare</i>	Buget / taxă participanți		

**I.2.10. Promovarea turismului local**

<b>1. Criterii curriculare</b>			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice, personal didactic auxiliar		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Necesitatea promovării specificului local prin valorificarea valențelor interculturale ale turismului și tradițiilor locale în cadrul procesului general de sensibilizare asupra percepției importanței procesului de globalizare și acceptării acestuia în viața curentă.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematiche, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Turismul – mijloc de promovare a resurselor locale geografice și culturale (drumeția, excursia, tabăra, clubul turistic).</li> <li>- Tehnici de animație turistică (animația în centrele de loisir).</li> <li>- Comunicare și interrelaționare (comunicarea într-o limbă străină).</li> <li>- Publicitate și marketing (obiective turistice și tradiții locale).</li> <li>- Prezentarea unui obiectiv turistic sau a unui itinerar turistic (atelier de lucru).</li> </ul>		
<b>Curriculum-ul programului</b>			
<i>Scop</i>	Formarea competențelor teoretice și practice privind activitățile turistice și de loisir prin valorificarea turismului local.		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- să promoveze resursele locale prin valorificarea obiectivelor turistice și a tradițiilor etno-culturale;</li> <li>- să desfășoare activități de informare și sensibilizare asupra problemelor comportamentale în timpul activităților turistice;</li> <li>- să dobândească deprinderi de prezentare complexă a unui obiectiv sau itinerar turistic (istorie, geografie, istoria artei, arhitectură, etc.)</li> <li>- să-și dezvolte și să promoveze tehnici de animație turistică, de gestionare eficientă a timpului liber, de muncă în echipă.</li> </ul>		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Utilizarea optimă a factorilor spațio-temporali în vederea eficientizării procesului instructiv-educativ;</li> <li>– Manifestarea unei conduite metodologice inovative în plan profesional;</li> <li>– Accesarea diverselor surse de informare în scopul documentării;</li> <li>– Realizarea unor proiecte comune cu diverse organizații locale;</li> <li>– Asumarea responsabilă a rolului social al cadrului didactic;</li> <li>– Asimilarea cunoștințelor de tip organizațional.</li> </ul>		
<b>Calendarul programului</b>			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>		<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, fișa de bilanț, portofoliu		
<b>2. Resurse umane</b>			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatori județeni		
<b>3. Criterii economice</b>			
<i>Număr cursanți planificați</i>	25		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24		
<i>Finanțare</i>	Taxă participanți		

### I.2.11. Educație pentru sănătate

<b>1. Criterii curriculare</b>			
<i>Tipul de program</i>		Modul scurt	
<i>Public-țintă vizat</i>		Cadre didactice	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>		Dimensiunea educațională, din perspectiva efectelor globalizării, consideră ca aspect esențial al educației din școală și din afara ei necesitatea ca mediul școlar să contribuie la dezvoltarea unui stil de viață armonios (mental, emoțional, fizic și socio-moral). Această cerință este susținută de proiectul „Educația pentru sănătate în școala românească”, cuprins în Strategia dezvoltării învățământului preuniversitar. Acțiunile de formare referitoare la mediul înconjurător și la problemele de sănătate și cele ce tratează internaționalizarea învățământului și dimensiunea sa europeană, problemele de orientare școlară și profesională, de relaționare între profesori și părinții elevilor sunt domenii importante promovate de Reformă, sub aspectul inovației și cel sociologic.	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>		24 ore	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Igiena personală, sănătatea mediului, sănătatea alimentației, sănătatea mintală – 8 ore</li> <li>- Activitate și odihnă, consumul și abuzul de substanțe toxice – 8 ore</li> <li>- Accidente, violență, abuz, valori umanitare, noțiuni de bioetică – 8 ore</li> </ul>	
<b>Curriculum-ul programului</b>			
<i>Scop</i>		Sensibilizarea cadrelor didactice pentru promovarea unui stil de viață sănătos, în concordanță cu normele de igienă școlară și socială	
<i>Obiective</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- să identifice mutațiile intervenite structural în viața socială și în starea de sănătate a populației școlare;</li> <li>- să promoveze activități de formare a unor deprinderi de alimentație rațională și de viață sănătoasă la copii și tineri;</li> <li>- să dezvolte deprinderi de igienă și prevenire a bolilor cauzate de lipsa normelor igienice;</li> <li>- să se încadreze într-o strategie comună de informare și acțiuni de prevenire și combatere a consumului de droguri, alcool, tutun;</li> <li>- să realizeze în mod indirect educația adulților;</li> <li>- să disemineze experiența pozitivă.</li> </ul>	
<i>Competențe vizate</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- autonomie și responsabilitate;</li> <li>- atitudine de relaționare și comunicare deschisă, sinceră, cooperantă, receptivă</li> <li>- cunoștințe, capacități și atitudini necesare activității de consiliere a elevilor și familiilor</li> </ul>	
<b>Calendarul programului</b>			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>		chestionar, fișa de bilanț, portofoliul	

<b>2. Resurse umane</b>	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatori județeni
<b>3. Criterii economice</b>	
<i>Număr cursanți planificați</i>	50
<i>Număr ore de formare planificate</i>	48
<i>Finanțare</i>	Buget/taxă participanți

**I.2.12. Educația pentru drepturile omului și ale copilului**

<b>1. Criterii curriculare</b>		
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt	
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice interesate	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Cursul este generat de insuficienta cunoaștere și aplicare în viața cotidiană a valorilor și principiilor democrației, a drepturilor și responsabilităților cetățenilor, a rolului societății civile. În consecință, este nevoie de promovarea de atitudini și valori democratice în comunitatea școlară și locală, de modele de comportament pentru elevi, de formarea cadrelor didactice în domeniul cunoașterii și protecției drepturilor copilului.	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	40 ore	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	„Drepturile copilului sunt lege!” – cadrul legislativ intern și internațional - 5 ore; Instituții și organisme implicate în apărarea drepturilor copilului - 3 ore; Școala și educația pentru drepturile omului/ale copilului - 4 ore; „SCREAM – spune nu exploatarii copiilor!” - 6 ore, Prevenirea și combaterea traficului de persoane - 8 ore; Tehnici și instrumente de educare pentru drepturile omului/ale copilului - 14 ore.	
<b>Curriculum-ul programului</b>		
<i>Scop</i>	Promovarea drepturilor omului și a copilului în activitatea educațională.	
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Familiarizare cu legislația internă și internațională privind drepturile omului și ale copilului,</li> <li>– Cunoașterea informațiilor despre organismele interne și internaționale de promovare și protecție a drepturilor omului și copilului;</li> <li>– Manifestarea interesului și deschiderii față de problematica drepturilor omului și ale copilului,</li> <li>– Identificarea de moduri și forme de manifestare ale încălcării drepturilor omului și ale copilului.</li> </ul>	
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– formarea unei reprezentări corecte privind drepturile omului și ale copilului;</li> <li>– cunoașterea și promovarea legislației interne și internaționale privind drepturile omului și ale copilului;</li> <li>– manifestarea unei atitudini proactive privind drepturile omului și ale copilului;</li> <li>– inițierea, dezvoltarea și participarea la proiecte educative pe problematica drepturilor omului și ale copilului,</li> <li>– integrarea problematicii drepturilor omului și ale copilului în procesul didactic și educațional.</li> </ul>	
<b>Calendarul programului</b>		
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	Chestionar, autoevaluare, portofoliu, fișa de bilanț, analiza produselor stagiilor;	

<b>2. Resurse umane</b>	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Șteopan Angela Livia, formator atestat
<b>3. Criterii economice</b>	
<i>Număr cursanți planificați</i>	25
<i>Număr ore de formare planificate</i>	40
<i>Finanțare</i>	Taxă participanți



**I.2.13. Tehnici de lucru cu adulții – programul „A doua șansă”**

<b>1. Criterii curriculare</b>		
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt	
<i>Public-țintă vizat</i>	Inspectori de specialitate, directori, învățători, profesori	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Abilitarea cadrelor didactice pentru a implementa conținuturi specifice programului „A doua șansă”.	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Metodologia specifică programului „A doua șansă” – 8 ore; Curriculum – 8 ore; Didactica specialității – 8 ore.	
<b>Curriculum-ul programului</b>		
<i>Scop</i>	Implementarea programului „A doua șansă”	
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Să cunoască filozofia curriculară specifică programului</li> <li>– Să aplice creativ sugestiile metodologice din programele specifice disciplinelor;</li> <li>– Să utilizeze materialele educaționale existente în cadrul programului.</li> </ul>	
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Elaborarea planurilor educaționale individuale;</li> <li>– Cunoașterea strategiei MECTS pentru educația incluzivă și accesul egal al tuturor cetățenilor la educație;</li> <li>– Dezvoltarea abilităților de lucru cu adulții.</li> </ul>	
<b>Calendarul programului</b>		
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	analiza produselor stagiilor, chestionar, portofoliu	
<b>2. Resurse umane</b>		
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Elena Andron, Nicoleta Pasztor, Călin Sbârciu, David Szekely, formatori atestați	
<b>3. Criterii economice</b>		
<i>Număr cursanți planificați</i>	25	
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24	
<i>Finanțare</i>	Buget	

### I.2.14. Cercurile de lectură – promovarea lecturii de plăcere în învățământul preuniversitar

<b>1. Criterii curriculare</b>			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Învățători, profesori de limba și literatura română, profesori documentariști, bibliotecari		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	1. Aplicarea programei școlare în spiritul ei, prin identificarea metodelor de eficientizare și de promovare a lecturii de plăcere. 2. Necesitatea de a desfășura activități extracurriculare pentru încurajarea lecturii în școală.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/ module tematice, timp alocat:</i>	Lectura metodică/lectura cursivă – 4 ore Proiectare și planificarea cercului de lectură – 4 ore; Strategii și metode active/ interactive de promovare a lecturii – 12 ore; Evaluarea rezultatelor cercului de lectură – 4 ore.		
<b>Curriculum-ul programului</b>			
<i>Scop</i>	1. Dezvoltarea de competențe pedagogice în vederea organizării de activități de promovare a lecturii 2. Dobândirea unor deprinderi de muncă în echipă.		
<i>Obiective</i>	Proiectarea cercurilor de lectură; Utilizarea Strategii și metode active/ interactive de promovare a lecturii; Stabilirea materialelor și auxiliarelor didactice utilizate în activitățile de cerc; Manifestarea unei conduite metodologice inovative în plan profesional; Manifestarea unei atitudini deschise față de tendințele novatoare necesare dezvoltării profesionale.		
<i>Competențe vizate</i>	1. Proiectarea, organizarea, desfășurarea unor activități curriculare și extracurriculare, prin care pot forma pentru elevi competențe de comunicare, literare și culturale. 2. Dezvoltarea interesului pentru cercetarea de tip didactic în scopul ameliorării activității profesionale.		
<b>Calendarul programului</b>			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	Evaluarea produselor elaborate de cursanți (portofoliu de curs, activitate la sesiunile de formare, eseul de autoevaluare, grile de observare a activității cursanților, portofoliu); Autoevaluarea la finele unei activități de formare; Evaluarea de progres (centrată pe competențele specifice ale cursanților se va realiza la final prin coroborarea tuturor informațiilor privitoare la fiecare cursant).		
<b>2. Resurse umane</b>			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Halaszi Monica, Tonea Alina, formatori abilitați		
<b>3. Criterii economice</b>			
<i>Număr cursanți planificați</i>	25		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24		
<i>Finanțare</i>	Buget		

## I.2.15. Redactarea și editarea revistelor școlare

<b>1. Criterii curriculare</b>			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice, persoane din comunitatea locală		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Cursul vine în sprijinul cadrelor didactice interesate de realizarea unor reviste școlare, dar care nu au suficiente cunoștințe în privința redactării și editării publicațiilor, a antrenării colectivelor de redacție în a elabora conținuturi și a folosi formule publicistice la nivelul exigențelor publicistice actuale.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Revista școlară/locală: oglinda activităților școlare / activităților locale; – 4 ore; martor peste timp; document de arhivă; o prelucrare literară a datelor și informațiilor</li> <li>▪ Conceperea unei reviste școlare/locale și concordanța dintre acesta și titlul publicației – 4 ore;</li> <li>▪ Constituirea colectivului redacțional și alegerea colaboratorilor; Realizarea materialelor și prezentarea lor – 8 ore;</li> <li>▪ Cunoașterea cadrului legislativ – 2 ore;</li> <li>▪ Participarea la concursul pentru revistele școlare – 2 ore;</li> <li>▪ Întâlnirea cu ziașiști din presa locală – 4 ore.</li> </ul>		
<b>Curriculum-ul programului</b>			
<i>Scop</i>	Inițierea cadrelor didactice în realizarea revistelor școlare.		
<i>Obiective</i>	<p>La finalul cursului formabilii vor putea:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– să cunoască cum se scrie un editorial, un reportaj și cum se ia un interviu, cum se redactează o știre, un articol;</li> <li>– să-și fundamenteze cunoștințele despre școala în care profesează/comunitatea în care viețuiesc, documentele de arhivă școlară, documente administrative, documente bisericești;</li> <li>– să dețină informații despre felul în care se tehnoredactează o publicație școlară/revistă locală.</li> </ul>		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- alcătuirea colectivului de redacție, colaborarea cu cadrele didactice coordonatoare;</li> <li>- cunoașterea modului de documentare pe o anumită temă, realizarea documentației necesare elaborării unui articol;</li> <li>- elaborarea de articole în diverse specii publicistice;</li> <li>- utilizarea fotografiei, a imaginilor grafice adecvate;</li> <li>- tehnoredactarea unei publicații și editarea acesteia.</li> </ul>		
<b>Calendarul programului</b>			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	Chestionar, autoevaluare, portofoliu (redactarea unei reviste), analiza produselor stagiilor;		

<b>2. Resurse umane</b>	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Olimpiu Nușfelean
<b>3. Criterii economice</b>	
<i>Număr cursanți planificați</i>	25
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24
<i>Finanțare</i>	Buget

**I.2.16. Evaluarea internă a calității în unitățile de învățământ prin CEAC**

<b>1. Criterii curriculare</b>			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Responsabilii comisiilor CEAC		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Întocmirea raportului de autoevaluare internă (RAEI).		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asigurarea și evaluarea calității în școală – 8 ore;</li> <li>• Autoevaluare (CEAC) ca ELEMENT REGLATOR al propriei activități a unui furnizor de educație – 8 ore;</li> <li>• Reglementări europene privind asigurarea calității în educație – 8 ore.</li> </ul>		
<b>Curriculum-ul programului</b>			
<i>Scop</i>	Înșușirea de către cadrele didactice a conceptului „Cultura calității”. Perfecționarea personalului implicat în management și asigurarea calității în unitățile școlare.		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea sistemului național și a mecanismelor de asigurare a calității;</li> <li>• Cunoașterea rolului Comisiei de autoevaluare din școala (CEAC);</li> <li>• Ameliorarea modului în care cadrele didactice din unitatea școlară se implică și sprijină conducerea unității și munca CEAC-lui.</li> </ul>		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Să facă o analiză complexă, reală, specifică școlii, conform cerințelor ARACIP;</li> <li>• Să întocmească corect RAEI;</li> <li>• Să găsească surse, modalități de îmbunătățire a activităților didactice și a planului managerial.</li> </ul>		
<b>Calendarul programului</b>			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	2	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>		Chestionar, analiza produselor stagiilor, portofoliu	
<b>2. Resurse umane</b>			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		Balazs Denes, formator județean	
<b>3. Criterii economice</b>			
<i>Număr cursanți planificați</i>		50	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		48	
<i>Finanțare</i>		Buget	

### I.2.17. Formarea responsabililor cu formarea continuă și dezvoltarea profesională

<b>1. Criterii curriculare</b>		
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt	
<i>Public-țintă vizat</i>	Responsabilii cu activitatea de formare continuă	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Aprofundarea Metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar. Formarea și consolidarea abilităților necesare conducerii activităților de perfecționare prin grade didactice și a activităților metodice	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Legislație – 8 ore Analiza nevoilor de formare la nivelul școlii – 8 ore Activități practice. Evaluare – 8 ore	
<b>Curriculum-ul programului</b>		
<i>Scop</i>	Abilitarea responsabililor în vederea susținerii dezvoltării profesionale a cadrelor didactice în școlile/instituțiile din învățământul preuniversitar.	
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formarea și consolidarea abilităților necesare conducerii și organizării activităților de perfecționare la nivelul unităților de învățământ</li> <li>- Dezbateră și aprofundarea metodologiei formării continue</li> <li>- Prezentarea și dezbateră structurii programelor de formare continuă și a modalităților de acreditare</li> <li>- Prezentarea unor exemple de bune practici în elaborarea și derularea programelor</li> <li>- Completarea unui chestionar.</li> </ul>	
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manifestarea unei conduite inovative în plan profesional</li> <li>- Manifestarea unei conduite (auto)reflexive asupra activităților didactice/ pedagogice proprii</li> <li>- Manifestarea deschiderii față de tendințele novatoare necesare dezvoltării profesionale</li> <li>- Valorificarea metodelor și tehnicilor de cunoaștere și activizare a profesorilor</li> <li>- Selectarea propriului traseu de formare pentru dezvoltarea carierei în concordanță cu aspirațiile personale și specificul instituției</li> </ul>	
<b>Calendarul programului</b>		
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	2
<i>Modalități de evaluare</i>	Chestionar, proiect, baza de date a formării din școală	
<b>2. Resurse umane</b>		
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Ioja Ioan, Câmpan Gavril, Iacob Lucica	
<b>3. Criterii economice</b>		
<i>Număr cursanți planificați</i>	75	
<i>Număr ore de formare planificate</i>	72	
<i>Finanțare</i>	Buget	

## I.2.18. Didactica disciplinei

### a) Calitate în învățământul preșcolar și primar

<b>1. Criterii curriculare</b>			
<i>Tipul de program</i>	Tematic		
<i>Public-țintă vizat</i>	Educatoare, învățători, debutanți, învățământ simultan, cadre didactice identificate cu nevoi de formare		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Înțelegerea mecanismelor principalelor modele de învățare și aplicarea lor diferențiată în actul educațional. Participarea la programul de formare permite educatoarelor și învățătorilor să se familiarizeze cu modalități eficiente de învățare la vârsta preșcolară și școlară mică.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Modulul I – 8 ore: – Proiectare curriculară; – Managementul clasei. – Clasa Step by Step. Modulul II – 8 ore: – Predarea tematică; – Implicarea și consilierea părinților; – Metode și tehnici în consilierea elevilor; Modulul III – 8 ore: – Proiectul educativ; – Evaluarea sumativă; – Metode alternative de evaluare.		
<b>Curriculum-ul programului</b>			
<i>Scop</i>	Îmbunătățirea activității didactice a educatoarelor și învățătorilor debutanți.		
<i>Obiective</i>	– Îmbunătățirea calității activităților desfășurate de educatoare/învățători debutanți; – Creșterea performanțelor copiilor preșcolari sub aspect intelectual, psihomotor și social; – Dezvoltarea abilității de întocmire a planificărilor/proiectărilor eficiente utilizarea metodelor alternative de evaluare.		
<i>Competențe vizate</i>	– competențe metodologice; – competențe de comunicare; – competențe psihosociale; – managementul clasei și al timpului.		
<b>Calendarul programului</b>			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	4	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>		chestionar, autoevaluare, portofoliu;	
<b>2. Resurse umane</b>			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		inspectori școlari de specialitate, profesori metodiști ai ISJ	
<b>3. Criterii economice</b>			
<i>Număr cursanți planificați</i>		100	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		96	
<i>Finanțare</i>		Buget	

**b) Învățarea prin cooperare în învățământul cu predare în limba maghiară**

<b>1. Criterii curriculare</b>			
<i>Tipul de program</i>	Tematic/ scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Educatore, învățători/institutori de la grupe /clase cu predare în limba maghiară.		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Noul curriculum impune crearea unor situații de învățare menite să stimuleze creativitatea și participarea copiilor la toate secvențele procesului instructiv-formativ. În aceste condiții devine imperios necesar un alt tip de abordare a celor trei segmente ale activității didactice. Componenta acțional-pragmatică trebuie să asigure implicarea în mare măsură a copilului în procesul de învățare. Acest fapt trebuie să determine un alt tip de coordonare a activității, prin utilizarea tehnicilor de învățare prin cooperare.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<p>Modulul I. Introducere: Bazele socio-psihologice ale învățării cooperative. Caracteristicile strategiilor moderne de predare-învățare – 6 ore.</p> <p>Modulul II. Tipuri de învățare: (învățarea activă; învățarea colaborativă). Învățarea prin cooperare: o posibilă schimbare a perspectivei educaționale – 6 ore.</p> <p>Modulul III. Elemente și principiile de bază ale învățării prin cooperare. Tipuri de grupuri de învățare prin cooperare: formale, informale, de bază – 6 ore</p> <p>Modulul IV. Procesul inițierii introducerii învățării prin cooperare: Metode și tehnici de evaluare – 6 ore</p>		
<b>Curriculum-ul programului</b>			
<i>Scop</i>	Dezvoltarea competențelor de interacțiune și interrelaționare prin utilizarea tehnicilor cooperative de învățare.		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– învățarea / însușirea unor tehnici cooperative;</li> <li>– familiarizarea cursanților cu tehnici de învățare cooperative aplicabile la copii de diferite vârste;</li> <li>– familiarizarea cursanților cu situații de învățare care necesită abordări motivante pentru copii;</li> <li>– utilizarea tehnicilor cooperative de învățare în diferite situații de învățare pentru demonstrarea funcțiilor didactice polivalente ale acestora;</li> <li>– valorizarea efectelor imediate și pe termen lung ale schimbărilor produse de utilizarea tehnicilor cooperative în procesul educațional.</li> </ul>		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– de proiectare (proiective);</li> <li>– acționale;</li> <li>– evaluative.</li> </ul>		
<b>Calendarul programului</b>			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>	2	<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>		<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	



<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, colocviu, portofoliu, fișa de bilanț, analiza produselor stagiabilor, autoevaluare
<b>2. Resurse umane</b>	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Vârtic Mayla Iuliana, metodistă a ISJ Bistrița-Năsăud
<b>3. Criterii economice</b>	
<i>Număr cursanți planificați</i>	50
<i>Număr ore de formare planificate</i>	48
<i>Finanțare</i>	Buget

**c) Abilitare curriculară – limba și literatura română**

<b>1. Criterii curriculare</b>	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori debutanți, cadre didactice identificate cu nevoi de formare, nominalizați de ISJ
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Dezvoltarea abilităților cadrelor didactice debutante de a se forma prin metode moderne și de a aplica la clasă metode active de învățare în concordanță cu noul curriculum național.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Proiectare și planificare – 8 ore; Strategii și metode active/ interactive de predare-învățare-evaluare – 9 ore; Management de curriculum. Proiectare CDS – 3 ore; Cercul de lectură. Limba și literatura română în viziune integrată – 4 ore.
<b>Curriculum-ul programului</b>	
<i>Scop</i>	Formarea de competențe pentru profesia de cadru didactic, creșterea calității și eficienței activității didactice în predare-învățare.
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Proiectarea conținuturilor instructiv-educative;</li> <li>– Utilizarea metodelor și strategiilor de predare adecvate particularităților individuale/de grup, scopului și tipului lecției;</li> <li>– Stabilirea materialelor și auxiliarelor didactice utilizate în activitățile de învățare;</li> <li>– Manifestarea unei conduite metodologice inovative în plan profesional;</li> <li>– Manifestarea unei atitudini deschise față de tendințele novatoare necesare dezvoltării profesionale.</li> </ul>
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Cunoașterea principiilor noului curriculum;</li> <li>– Proiectarea unui demers didactic coerent;</li> <li>– Proiectarea, conducerea și realizarea procesului instructiv-educativ ca act de comunicare;</li> <li>– Utilizarea unor instrumente complementare de evaluare.</li> </ul>
<b>Calendarul programului</b>	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>
<i>Modalități de evaluare</i>	Evaluarea produselor elaborate de cursanți (portofoliu de curs, activitate la sesiunile de formare, eseul de autoevaluare, grile de observare a activității cursanților, portofoliu); Autoevaluarea la finele unei activități de formare; Evaluarea de progres (centrată pe competențele specifice ale cursanților se va realiza la final prin coroborarea tuturor informațiilor privitoare la fiecare cursant)
<b>2. Resurse umane</b>	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Halaszi Monica, formator abilitat Tonea Alina, formator abilitat
<b>3. Criterii economice</b>	
<i>Număr cursanți planificați</i>	25
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24
<i>Finanțare</i>	Buget

**d) Abilitare curriculară - limbi moderne**

<b>1. Criterii curriculare</b>	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori debutanți, cadre didactice identificate cu nevoi de formare, nominalizați de ISJ
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Dezvoltarea abilităților cadrelor didactice debutante de a se forma prin metode moderne și de a aplica la clasă metode active de învățare în concordanță cu noul curriculum național.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Proiectare și planificare – 8 ore; Strategii și metode active/ interactive de predare/ învățare, evaluare – 12 ore; Management de curriculum. Proiectare CDȘ – 4 ore.
<b>Curriculum-ul programului</b>	
<i>Scop</i>	Formarea de competențe pentru profesia de cadru didactic, creșterea calității și eficienței activității didactice în predare-învățare.
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Proiectarea conținuturilor instructiv-educative;</li> <li>– Utilizarea metodelor și strategiilor de predare adecvate particularităților individuale/de grup, scopului și tipului lecției;</li> <li>– Stabilirea materialelor și auxiliarelor didactice utilizate în activitățile de învățare;</li> <li>– Manifestarea unei conduite metodologice inovative în plan profesional;</li> <li>– Manifestarea unei atitudini deschise față de tendințele novatoare necesare dezvoltării profesionale.</li> </ul>
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Cunoașterea principiilor noului curriculum;</li> <li>– Proiectarea unui demers didactic coerent;</li> <li>– Proiectarea, conducerea și realizarea procesului instructiv-educativ ca act de comunicare;</li> <li>– Utilizarea unor instrumente complementare de evaluare.</li> </ul>
<b>Calendarul programului</b>	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>
<i>Modalități de evaluare</i>	Evaluarea produselor elaborate de cursanți (portofoliu de curs, activitate la sesiunile de formare, eseul de autoevaluare, grile de observare a activității cursanților, portofoliu); Autoevaluarea la finele unei activități de formare; Evaluarea de progres (centrată pe competențele specifice ale cursanților se va realiza la final prin coroborarea tuturor informațiilor privitoare la fiecare cursant)
<b>2. Resurse umane</b>	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Formatori județeni
<b>3. Criterii economice</b>	
<i>Număr cursanți planificați</i>	25
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24
<i>Finanțare</i>	Buget

### e) Strategii interactive de instruire și evaluare – istorie, geografie, socio-umane

<b>1. Criterii curriculare</b>	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori debutanți, necalificați, cadre didactice identificate cu nevoi de formare, nominalizați de ISJ
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Dezvoltarea abilităților cadrelor didactice debutante de a se forma prin metode moderne și de a aplica la clasă metode active de învățare în concordanță cu noul curriculum național.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Modulul I: Proiectarea activității didactice - 8 ore: – Repere metodologice privind strategiile interactive de instruire și evaluare; Modulul II: Învățarea centrată pe elev – 9 ore: – Stiluri didactice de învățare; – Evaluarea randamentului școlar al elevilor; Modulul III: Asigurarea calității strategiilor de instruire și de evaluare – 7 ore.
<b>Curriculum-ul programului</b>	
<i>Scop</i>	Dezvoltarea competențelor necesare elaborării strategiilor de instruire, a metodelor și instrumentelor adecvate, precum și a elaborării itemilor de evaluare.
<i>Obiective</i>	– înțelegerea principiilor de elaborare și aplicare a curriculumului național în domeniul elaborării strategiilor de instruire și a evaluării; – cunoașterea principiilor de întocmire a CDL și a cursurilor opționale; – modalități de elaborare a proiectului didactic.
<i>Competențe vizate</i>	– formarea deprinderilor de analiză corectă a documentelor școlare; – formarea competențelor, valorilor și atitudinilor la elevi prin predarea interactivă; – cunoașterea și folosirea adecvată a metodelor și modalităților participative de predare-învățare; – manifestarea unei conduite metodologice inovative în plan profesional.
<b>Calendarul programului</b>	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>
<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, autoevaluare, portofoliu
<b>2. Resurse umane</b>	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	inspectori școlari de specialitate, profesori metodiști ai ISJ
<b>3. Criterii economice</b>	
<i>Număr cursanți planificați</i>	25
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24
<i>Finanțare</i>	Buget

## f) Schimbări de paradigmă în didactica religiei

<b>1. Criterii curriculare</b>			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	cadre didactice de religie, de nivel primar, gimnazial și liceal		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Cursul își propune formarea/dezvoltarea unor competențe legate de activitatea didactică a profesorilor de religie, ținând cont de așteptările sporite pe care societatea le are de la educația religioasă desfășurată în școală, într-o lume în care educația se dovedește singura modalitate eficientă de a preveni sau rezolva problemele generate de interferențele între culturi cu particularități extrem de diferite, precum și de particularitățile pe care le impune misiunea Bisericii în societatea contemporană.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conceptele de religie și educație religioasă și modalitățile de valorificare a suportului pedagogic oferit de către acestea – 6 ore</li> <li>2. Rolul elementelor de pedagogie religioasă în dezvoltarea didacticii moderne și în dezvoltarea unei educații a valorilor – 6 ore</li> <li>3. Elemente definitorii ale demersurilor investigative desfășurate în educația religioasă – 6 ore</li> <li>4. Metode de cercetare în domeniul educațional, perspective privind utilizarea lor eficientă – 6 ore</li> </ol>		
<b>Curriculum-ul programului</b>			
<i>Scop</i>	Cursul își propune formarea/dezvoltarea unor competențe care să permită profesorilor de religie abordarea în concordanță cu noile paradigme a problemelor de didactica religiei.		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formarea unor abilități de valorificare în contexte didactice diferite a perspectivelor complexe oferite de modelele pedagogice moderne, cu conexiuni în domeniul educației religioase</li> <li>- Dezvoltarea de competențe în realizarea unei evaluări cu ajutorul metodelor moderne</li> <li>- Formarea unor competențe privind utilizarea eficientă a metodelor de cercetare în domeniul educației religioase</li> </ul>		
<i>Competențe vizate</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Valorificarea suportului pedagogic oferit de către conceptele religioase;</li> <li>2. Dezvoltarea unei educații a valorilor prin elementele de pedagogie religioasă cuprinse în didactica modernă;</li> <li>3. Articulația elementelor definitorii ale demersurilor investigative desfășurate în educația religioasă;</li> <li>4. Însușirea unor metode de cercetare în domeniul educațional și a perspectivelor utilizării lor eficiente.</li> </ol>		
<b>Calendarul programului</b>			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>	1	<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>		<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	

<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, autoevaluare, portofoliu
<b>2. Resurse umane</b>	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	inspectori școlari de specialitate, profesori metodiști ai ISJ
<b>3. Criterii economice</b>	
<i>Număr cursanți planificați</i>	25
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24
<i>Finanțare</i>	Buget

**g) Didactici moderne – matematică, chimie, fizică, biologie**

<b>1. Criterii curriculare</b>			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori debutanți, necalificați, cadre didactice identificate cu nevoi de formare, nominalizați de ISJ.		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Dezvoltarea abilităților cadrelor didactice debutante de a se forma prin metode moderne și de a aplica la clasă metode active de învățare în concordanță cu noul curriculum național.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Obiective educaționale specifice disciplinelor matematică, chimie, fizică și biologie – 6 ore; Abordările intradisciplinare, interdisciplinare, pluridisciplinare și transdisciplinare – opțiuni metodologice în didactica științelor – 6 ore; Analiza sistemică a unor unități de învățare din manualele școlare alternative la disciplinele matematică, chimie și fizică – 6 ore; Metode didactice moderne utilizate în procesul de predare-învățare a științelor – 6 ore; Experimentul de laborator și lucrările experimentale – 6 ore; Metode tradiționale și metode alternative de evaluare în studiul matematicii, chimiei și fizicii – 6 ore.		
<b>Curriculum-ul programului</b>			
<i>Scop</i>	Formarea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice în vederea optimizării procesului de învățare-evaluare.		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Analiza sistemică a conținutului matematicii, chimiei, fizicii, biologiei în conformitate cu noile orientări curriculare elaborate de Consiliul Național pentru Curriculum;</li> <li>– Elaborarea unor strategii didactice interactive astfel încât secvențele de instruire să aibă în centrul atenției elevul, capabil să construiască noua cunoaștere;</li> <li>– Elaborarea unor instrumente de evaluare continuă pe tot parcursul lecțiilor de matematică, chimie și fizică, pentru evaluarea/autoevaluarea prestației cadrului didactic.</li> </ul>		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Dezvoltarea capacității de realizare a obiectivelor programei;</li> <li>– Dezvoltarea abilității de a întocmi corect proiectarea didactică;</li> <li>– Stăpânirea și folosirea corectă a metodelor de evaluare;</li> <li>– Aplicarea criteriilor de evaluare.</li> </ul>		
<b>Calendarul programului</b>			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	2	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>		chestionar, portofoliu, activități demonstrative	
<b>2. Resurse umane</b>			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		inspectori școlari de specialitate, profesori metodiști ai ISJ	
<b>3. Criterii economice</b>			
<i>Număr cursanți planificați</i>		50	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		48	
<i>Finanțare</i>		Buget	

**h) Didactica disciplinelor tehnologice**

<b>1. Criterii curriculare</b>			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori debutanți, cadre didactice din ÎPT identificate cu nevoi de formare		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Abordarea sistemică a procesului de învățământ. Aplicarea la clasă a metodelor active de învățare în concordanță cu noul curriculum național.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Modulul 1: Proiectarea și organizarea activității didactice – 8 ore Modulul 2: Învățare centrată pe elev – stiluri de învățare – 8 ore Modulul 3: Asigurarea calității în ÎPT – 8 ore		
<b>Curriculum-ul programului</b>			
<i>Scop</i>	Dezvoltarea competențelor necesare managementului didactic, utilizarea metodelor activ-participative, a învățării centrate pe elev.		
<i>Obiective</i>	Aplicarea curriculumului național în ÎPT; Dobândirea competențelor în proiectarea, organizarea și evaluarea activității didactice.		
<i>Competențe vizate</i>	Organizarea și realizarea unui demers didactic eficient		
<b>Calendarul programului</b>			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, portofoliu, proiect, analiza produselor stagiilor		
<b>2. Resurse umane</b>			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Muț Mariana, Nagy Mariana – formatori atestați		
<b>3. Criterii economice</b>			
<i>Număr cursanți planificați</i>	25		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24		
<i>Finanțare</i>	Buget		



**i) Didactica disciplinei – educație fizică și sport**

<b>1. Criterii curriculare</b>	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori debutanți, necalificați, cadre didactice identificate cu nevoi de formare, nominalizați de ISJ
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Dezvoltarea abilităților cadrelor didactice debutante de a se forma prin metode moderne și de a aplica la clasă metode active de învățare în concordanță cu noul curriculum național.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Proiectarea activităților de educație fizică și sport – 6 ore; Metode și strategii adecvate disciplinei– 6 ore; Evaluarea activităților sportive– 6 ore; Competițiile sportive– 6 ore.
<b>Curriculum-ul programului</b>	
<i>Scop</i>	Dezvoltarea competențelor necesare managementului instruirii teoretice și practice precum și a celor de proiectare și evaluare a activităților didactice.
<i>Obiective</i>	– proiectarea de activități și servicii de stimulare a interesului pentru educație fizică și sport; – promovarea sportului în activitățile extracurriculare.
<i>Competențe vizate</i>	– competențe interpersonale; – competențe psiho-motoare; – competențe sociale și civice.
<b>Calendarul programului</b>	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>   1
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>
<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, portofoliu, fișă de bilanț, analiza produselor stagiilor
<b>2. Resurse umane</b>	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	inspectori școlari de specialitate, profesori metodiști ai ISJ
<b>3. Criterii economice</b>	
<i>Număr cursanți planificați</i>	25
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24
<i>Finanțare</i>	Buget

**j) Abilitare curriculară – muzică, arte plastice**

<b>1. Criterii curriculare</b>	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori debutanți, necalificați, cadre didactice identificate cu nevoi de formare, nominalizați de ISJ.
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Dezvoltarea abilităților cadrelor didactice debutante pentru a se forma prin metode moderne și de a aplica la clasă metode active de învățare în concordanță cu noul curriculum național, utilizarea unor noi tehnici artistice, decorative este o temă contemporană, de actualitate în educația plastică și vizuală a elevilor.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Elaborarea instrumentelor de evaluare – 6 ore; Aprecierea și evaluarea rezultatelor școlare – 6 ore; Exersarea simțului estetic – 6 ore; Exersarea comportamentului specific în situații de examen și de concurs – 6 ore.
<b>Curriculum-ul programului</b>	
<i>Scop</i>	Dezvoltarea competențelor necesare managementului instruirii teoretice și practice, precum și ale celor de proiectare și evaluare a activităților didactice.
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Realizarea unui demers complet de proiectare și realizare a unui instrument de evaluare, de aplicare în condiții reale și de analiză a rezultatelor obținute;</li> <li>– Exersarea unor bune practici în domeniul evaluării performanțelor și a competențelor elevilor și explorarea căilor de transfer al bunelor practici în contexte educaționale diverse;</li> <li>– Însușirea de noi tehnici compoziționale în desen/ pictură</li> <li>– Elaborarea unor activități didactice care să stimuleze creativitatea elevilor.</li> </ul>
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– utilizarea optimă a metodelor și aplicarea instrumentelor de evaluare individuală și de grup;</li> <li>– valorificarea metodelor și tehnicilor de cunoaștere și activare a elevilor cu disponibilități artistice;</li> <li>– valorificarea metodelor de apreciere a creativității elevilor.</li> </ul>
<b>Calendarul programului</b>	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>
<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, portofoliu, autoevaluare, analiza produselor stagiilor
<b>2. Resurse umane</b>	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	inspectori școlari de specialitate, profesori metodiști ai ISJ
<b>3. Criterii economice</b>	
<i>Număr cursanți planificați</i>	25
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24
<i>Finanțare</i>	Buget

**k) Abilitare curriculară – învățământ special**

<b>1. Criterii curriculare</b>	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori debutanți, cadre didactice identificate cu nevoi de formare, nominalizați de ISJ
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Nevoile constatate de îmbunătățire a strategiilor didactice utilizate de cadrele didactice, în vederea eficientizării întregii activități de la concepere și proiectare la organizare, evaluare. Necesitatea cunoașterii temeinice a perspectivelor moderne în adoptarea metodelor de lucru cu elevii, a atitudinii comunicative, a relațiilor eficiente. Insuficiența sau limitarea extremă a numărului de ore de practică pedagogică în învățământul special face util acest curs.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Stiluri de predare. Stiluri de învățare. – 4 ore Cerințe educative speciale. Învățarea diferențiată. Învățarea individualizată. Transdisciplinaritatea – o nouă abordare a situațiilor de învățare. – 4 ore Curriculum – delimitări conceptuale. Criterii de selecție a conținuturilor curriculare CDS. Aplicații. – 4 ore Taxonomia obiectivelor. Operaționalizarea obiectivelor instruirii. - 4 ore Operațiile evaluării. Formele și funcțiile evaluării. Metode tradiționale și complementare de evaluare. Surse de eroare în evaluare. – 4 ore Mediul educațional incluziv. Elaborarea documentelor de planificare. – 3 ore Evaluarea programului – 1 oră
<b>Curriculum-ul programului</b>	
<i>Scop</i>	Formarea de competențe pentru profesia de cadru didactic, creșterea calității și eficienței activității didactice în predare-învățare.
<i>Obiective</i>	- să analizeze curriculum-ul școlar din perspectiva adaptării lui la diversitatea nevoilor de instruire ale elevilor; - să realizeze adaptarea ofertei curriculare în funcție de variabilele contextului particular în care se desfășoară predarea-învățarea; - să proiecteze și realizeze lecții în care se realizează adaptarea conținutului/a proceselor didactice/a procesului de evaluare în funcție de caracteristicile elevilor la care predau ; - să proiecteze și realizeze programe educaționale de intervenție individualizată ; - să proiecteze/c, organizeze și coordoneze activități de predare în care conținuturile sunt abordate transdisciplinar; - să proiecteze un curriculum la decizia școlii care să răspundă nevoilor educaționale ale elevilor și care să ia în calcul preferințele părinților/comunității pe care școala o deservește.
<i>Competențe vizate</i>	- Utilizarea adecvată a cunoștințelor de didactică generală proiectarea activităților de învățare-instruire-evaluare; - Promovarea unor metode și strategii adecvate elevilor cu CES; - Asigurarea unui management eficient al grupului de elevi;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborarea instrumentelor de evaluare în funcție de scop și de particularitățile individuale;</li> <li>- Valorificarea metodelor și tehnicilor de cunoaștere și activizare a elevilor;</li> <li>- Asumarea responsabilă a rolului social al cadrului didactic;</li> </ul>
<b>Calendarul programului</b>		
<i>Trim. IV</i> oct.- dec. 2012		<i>Trim. II</i> apr.- iun. 2013
<i>Trim. I</i> ian.- mar. 2013	2	<i>Trim. III</i> iul.- sept. 2013
<i>Modalități de evaluare</i>	Evaluarea produselor elaborate de cursanți (portofoliu de curs, activitate la sesiunile de formare, eseul de autoevaluare, grile de observare a activității cursanților, portofoliu); Autoevaluarea la finele unei activități de formare; Evaluarea de progres (centrată pe competențele specifice ale cursanților se va realiza la final prin coroborarea tuturor informațiilor privitoare la fiecare cursant).	
<b>2. Resurse umane</b>		
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	prof. dr. Pavelea Tudor Daniel	
<b>3. Criterii economice</b>		
<i>Număr cursanți planificați</i>	50	
<i>Număr ore de formare planificate</i>	48	
<i>Finanțare</i>	Buget	

## I.2.19. Perfecționarea personalului didactic auxiliar și a personalului nedidactic

### a) Secretari

<b>1. Criterii curriculare</b>		
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt	
<i>Public-țintă vizat</i>	Secretari din unități de învățământ	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Cunoașterea legislației în vigoare, a modificărilor apărute și de organizare eficientă a activității.	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Gestiunea documentelor școlare – 4 ore; Urmărirea mobilității elevilor și personalului unității – 4 ore; Documente specifice activității de secretariat – 4 ore ; Arhivarea documentelor – 4 ore; Modalități de comunicare și relaționare eficientă. – 4 ore; Normele și Ghidul de aplicare ale OUG 34/2006 – 4 ore.	
<b>Curriculum-ul programului</b>		
<i>Scop</i>	Îmbunătățirea performanțelor profesionale și a climatului de muncă în unitățile de învățământ.	
<i>Obiective</i>	– Prezentarea noutăților privind: documente școlare, regimul actelor de studii, evidența personalului, arhivarea documentelor, legislației financiar-contabile; – Însușirea unor tehnici de comunicare eficientă.	
<i>Competențe vizate</i>	– Cunoașterea legislației actuale privind documentele școlare, managementul resurselor umane respectiv legislația financiar-contabilă; – Organizarea eficientă a activității; – Îmbunătățirea comunicării intra și inter-instituțională.	
<b>Calendarul programului</b>		
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	3
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	Fișă de evaluare, analiza produselor stagiilor;	
<b>2. Resurse umane</b>		
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Personal ISJ B-N, specialiști în domeniu	
<b>3. Criterii economice</b>		
<i>Număr cursanți planificați</i>	75	
<i>Număr ore de formare planificate</i>	72	
<i>Finanțare</i>	Buget	

## b) Contabili si administratori patrimoniu

<b>1. Criterii curriculare</b>			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Contabili din unități de învățământ		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Cunoașterea legislației în vigoare, a modificărilor apărute și de organizare eficientă a activității.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Norme financiare contabile privind întocmirea, avizarea, aprobarea și circuitul documentelor – 12 ore; Arhivarea documentelor – 2 ore; Modalități de comunicare și relaționare eficientă. – 4 ore; Normele și Ghidul de aplicare ale OUG 34/2006 – 6 ore.		
<b>Curriculum-ul programului</b>			
<i>Scop</i>	Îmbunătățirea performanțelor profesionale și a climatului de muncă în unitățile de învățământ.		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Prezentarea noutăților legislative privind serviciul financiar-contabil în instituțiile publice;</li> <li>– Însușirea unor tehnici de comunicare eficientă.</li> </ul>		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Cunoașterea legislației actuale privind documentele școlare, managementul resurselor umane respectiv legislația financiar-contabilă;</li> <li>– Organizarea eficientă a activității;</li> <li>– Îmbunătățirea comunicării intra și inter-instituțională.</li> </ul>		
<b>Calendarul programului</b>			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	3	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>		Fișă de evaluare, analiza produselor stagiilor;	
<b>2. Resurse umane</b>			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Personal ISJ B-N, specialiști în domeniu		
<b>3. Criterii economice</b>			
<i>Număr cursanți planificați</i>	75		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	72		
<i>Finanțare</i>	Buget		

## **Cap. II. ACTIVITĂȚI METODICO-ȘTIINȚIFICE ȘI CULTURALE**

### **II.1. SESIUNI DE REFERATE ȘI COMUNICĂRI**

#### **II.1.1. Educația și provocările lumii actuale**

*Responsabil activitate:* prof. metodist Olimpiu Nușfelean;

*Grup țintă:* Cadre didactice;

*Data și loc de desfășurare:* 25 octombrie 2012, CCD Bistrița-Năsăud.

#### **II.1.2. Abordări inovative în predarea disciplinelor socio-umane**

*Responsabil activitate:* director Loredana Zbîncea;

*Grup țintă:* Profesori de socio-umane;

*Data și loc de desfășurare:* 24 ianuarie 2013, Colegiul Național „Liviu Rebreanu” Bistrița.

#### **II.1.3. Părinții – factori decizionali în ameliorarea activității școlare**

*Responsabil activitate:* prof. metodist Olimpiu Nușfelean;

*Grup țintă:* Cadre didactice și elevi;

*Data și loc de desfășurare:* 14 februarie 2013, CCD Bistrița-Năsăud.

#### **II.1.4. Comunicări științifice ale profesorilor și elevilor de biologie**

*Responsabil activitate:* prof. metodist Ioan Ioja;

*Tematică:* bioecosănătatea, știința – o poartă spre progres, misterele lumii vii elucidate, apa vie, științele și secretul tinereții

*Grup țintă:* Cadre didactice și elevi;

*Data și loc de desfășurare:* martie 2013, ISJ Bistrița-Năsăud.

#### **II.1.5. TIC în sprijinul activității de predare-învățare**

*Responsabil activitate:* prof. metodist Olimpiu Nușfelean;

*Grup țintă:* Cadre didactice;

*Data și loc de desfășurare:* 14 mai 2013, CCD Bistrița-Năsăud.

## **II.2. DEZBATERI, COLOCVII**

### **II.2.1. Ziua internațională a limbilor vorbite în Europa**

*Responsabil de activitate:* Margareta Pop, prof. metodist Olimpiu Nușfelean, prof. metodist Elena Egreta Marc;

*Grup țintă:* Bibliotecari școlari, documentariști, cadre didactice, scriitori;

*Data și loc de desfășurare:* 26 septembrie 2012, CCD Bistrița-Năsăud.

### **II.2.2. Holocaustul – tragedie a istoriei**

*Responsabil de activitate:* prof. metodist Elena-Egreta Marc;

*Data și loc de desfășurare:* octombrie 2012, Sinagoga Bistrița.

### **II.2.3. „Tradiție și interculturalitate”. Sărbătorile internaționale – modalitate de comunicare interculturală**

*Responsabil de activitate:* prof. metodist Elena Egreta Marc, bibl. Margareta Pop

*Grup țintă:* Cadre didactice și personal auxiliar din învățământul preuniversitar;

*Data și loc de desfășurare:* 5 noiembrie 2012, CCD Bistrița-Năsăud.

### **II.2.4. Ziua minorităților naționale – valorizarea tradițiilor și obiceiurilor specifice sărbătorilor de Crăciun**

*Responsabil de activitate:* prof. metodist Elena Egreta Marc, prof. metodist Maria Apvăloae, bibl. Margareta Pop;

*Grup țintă:* Cadre didactice și personal auxiliar din învățământul preuniversitar;

*Data și loc de desfășurare:* 18 decembrie 2012, CCD Bistrița-Năsăud.

### **II.2.5. Clasa pregătitoare – în ciclul primar sau la grădiniță?**

*Responsabil de activitate:* prof. metodist Olimpiu Nușfelean;

*Grup țintă:* Cadre didactice din învățământul preuniversitar și părinți;

*Data și loc de desfășurare:* 30 ianuarie 2013, CCD Bistrița-Năsăud.

### **II.2.6. Manualul – principalul instrument de lucru la clasă și acasă. Cum îl concepem? Cum îl ameliorăm? Cum îl folosim?**

*Responsabil de activitate:* prof. metodist Olimpiu Nușfelean;

*Grup țintă:* Cadre didactice din învățământul preuniversitar, reprezentanți ai cultelor și părinți;

*Data și loc de desfășurare:* 21 februarie 2013, CCD Bistrița-Năsăud.



### **II.2.7. Ziua internațională a poeziei – dezbateri și lectură publică**

*Responsabil de activitate:* prof. metodist Olimpiu Nușfelean, bibl. Margareta Pop;

*Grup țintă:* Cadre didactice și personal auxiliar din învățământul preuniversitar;

*Data și loc de desfășurare:* 21 martie 2013, CCD Bistrița-Năsăud.

### **II.2.8. Săptămâna francofoniei**

*Responsabil de activitate:* prof. metodist Olimpiu Nușfelean;

*Grup țintă:* Cadre didactice;

*Data și loc de desfășurare:* martie 2013, CCD Bistrița-Năsăud.

### **II.2.9. Să știi mai multe, să fii mai bun**

*Responsabil de activitate:* prof. metodist Elena-Egreta Marc, prof. metodist Maria Apvăloae, bibl. Margareta Pop;

*Grup țintă:* Cadre didactice;

*Data și loc de desfășurare:* 29 martie 2013, CCD Bistrița-Năsăud.

### **II.2.10. Biblioteca – un paradis**

*Responsabil de activitate:* bibliotecar Margareta Pop, prof. metodist Olimpiu Nușfelean;

*Grup țintă:* Bibliotecari școlari;

*Data și loc de desfășurare:* 23 aprilie 2013, CCD Bistrița-Năsăud.

### **II.2.11. Ziua porților deschise pentru biologia aplicată – ora de biologie**

*Responsabil activitate:* prof. metodist Ioan Ioja;

*Grup țintă:* Cadre didactice și elevi;

*Data și loc de desfășurare:* mai 2013, ISJ Bistrița-Năsăud.

### **II.2.12. Elevii decid propria formare – întrebări și răspunsuri**

*Responsabil de activitate:* prof. metodist Olimpiu Nușfelean;

*Grup țintă:* Cadre didactice din învățământul preuniversitar;

*Data și loc de desfășurare:* 16 mai 2013, CCD Bistrița-Năsăud.

## **Cap. III. PARTENERIATE, PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCAȚIONALE**

### **III. 1. Parteneriate Grădiniță – Școală – Comunitate (grădinițe, școli primare și gimnaziale, licee, OG, ONG-uri din județ și din țară)**

**Responsabil de activitate:** Director CCD prof. Loredana-Anca Zbînca;

**Grup țintă:** Cadre didactice și membri ai comunității locale;

**Data:** an școlar.

### **III. 2. Simpozioane naționale organizate în parteneriat cu unități de învățământ și/sau asociații profesionale:**

#### **A. Simpozionul Național „Personalități din Ardealul secolului al XIX-lea în domeniul învățământului, jurnalisticii, teologiei, științelor juridice și muzicii care au activat pentru conservarea, îmbogățirea și promovarea specificului românesc”**

**Aplicantul:** Școala Gimnazială „Iacob și Ioachim Mureșanu” Rebrîșoara;

**Grup țintă:** Cadre didactice din învățământul preuniversitar, universitar, cercetători, elevi;

**Data:** 30 septembrie 2012;

**Responsabil de activitate:** prof. metodist Ioan Ioja.

#### **B. Simpozion Național cu participare internațională „Geografia orizontului local” – ediția a III-a,**

**Aplicantul:** Asociația Profesorilor de Geografie Bistrița-Năsăud/ Colegiul Național „Liviu Rebreanu” Bistrița;

**Grup țintă:** Cadre didactice interesate;

**Data:** octombrie 2012;

**Responsabil de activitate:** prof. metodist Elena Egreta Marc.

#### **C. Simpozionul Național „Adaptarea curriculara la particularitățile elevilor, premisa a reusitei didactice”**

**Aplicantul:** Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr. 2, Bistrița

**Grup țintă:** Cadre didactice interesate

**Data:** 15 martie 2013

**Responsabil de activitate:** prof. metodist Ioan Ioja

#### **D. Sesiune de comunicări ale cadrelor didactice și elevilor de la Școala Postliceală Sanitară Bistrița: „Metode alternative de predare-învățare și rezultatele acestora la Școala Postliceală Sanitară”.**

**Aplicantul:** Liceul Teoretic Sanitar Bistrița;

**Grup țintă:** Cadre didactice din învățământul preuniversitar;

**Data:** aprilie 2013;

**Responsabil de activitate:** prof. metodist Elena Egreta Marc.

#### **E. Simpozionul Național și Concursul de Creație Artistică „Școala–familia–comunitatea – parteneri în educație”**

**Aplicantul:** Asociația Învățătorilor „AMmA” Bistrița-Năsăud/Școala Gimnazială nr. 1 Bistrița;

**Grup țintă:** Cadre didactice interesate;

**Data:** mai 2013;

**Responsabil de activitate:** prof. metodist Maria Apăvăloae.

**F. Simpozionul Național „Integrare, incluziune, diferențiere – aspecte teoretice și practice”**

**Aplicantul:** Centrul Școlar de Educație Incluzivă, Beclean;

**Grup țintă:** Cadre didactice din învățământul preuniversitar;

**Data:** mai 2013;

**Responsabil de activitate:** prof. metodist Ioan Ioja.

**III. 3. Educație pentru informație**

**Scopul proiectului:** promovarea unei noi politici documentare, egalitatea de șanse, promovarea reformei sistemului educațional românesc

**Obiective:** monitorizarea centrelor locale de documentare și informare; sensibilizarea autorităților locale/comunități locale asupra conținutului proiectului; dezvoltarea de proiecte pedagogice interdisciplinare; promovarea inovației didactice și ameliorarea practicilor pedagogice.

**Parteneri:** MECTS, Consiliul Județean și Consiliile locale din localitățile nominalizate

**Finanțare:** buget județean, buget local, proiecte de dotare ale MECTS;

**Durată:** conform etapelor de promovare a proiectului;

**Responsabili de proiect:** director CCD Bistrița-Năsăud, prof. metodiști;

**III. 4. Un cititor, o carte, o bibliotecă**

**Scop general:** sporirea fondului de carte și publicații a centrului de resurse pedagogice; promovarea voluntariatului;

**Obiective:** atragerea de resurse materiale pentru informare și documentare; sensibilizarea cititorilor asupra nevoilor de dotare a centrului de resurse pedagogice; dezvoltarea fondului de carte; promovarea scriitorilor locali;

**Mod de realizare:** donații de cărți, publicații, alte materiale informative; protocol cu facultățile particulare pentru donația de cursuri universitare; organizarea de lansări de cărți și publicații (cu donația unor exemplare);

**Grup țintă:** cititori, edituri locale, autori locali, sponsori, donatori;

**Beneficiar:** centrul de resurse pedagogice și documentare al CCD Bistrița-Năsăud;

**Responsabili de proiect:** bibliotecar Margareta Pop, prof. metodist Elena Egreta Marc ;

**Loc de desfășurare:** Casa Corpului Didactic Bistrița-Năsăud;

**Durata proiectului:** permanent.

**III. 5. Proiect educativ „Laudă semințelor, celor de față și-n veci tuturor” desfășurat în cadrul manifestărilor Festivalului Internațional „Lucian Blaga”, EDIȚIA a VIII-a, 2013, Faza județeană și faza națională**

**Scop general:** Stimularea și valorificarea interesului elevilor și cadrelor didactice față de opera unui scriitor și filozof reprezentativ pentru literatura și cultura română.

**Obiective:** Îmbunătățirea și promovarea imaginii și a operei marelui poet, dramaturg și filozof Lucian Blaga.

**Coordonatori:** ISJ și CCD Alba, Centrul Cultural „Lucian Blaga” Sebeș; CCD Bistrița-Năsăud coordonează activitatea la nivelul județului pentru faza județeană.

**Partener:** Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și alte instituții

**Mod de realizare:** concurs;

**Grup țintă:** profesori și elevi, pentru disciplinele limba și literatura română, limbi moderne, arte plastice, informatică

**Responsabili de proiect:** prof. metodist Olimpiu Nușfelean

**Loc de desfășurare:** Casa Corpului Didactic Bistrița-Năsăud;

**Durata proiectului:** ianuarie – mai 2013

### III. 6. Colocviul revistelor școlare

**Scop general:** ameliorarea activității colectivelor de redacție, formarea competențelor de redactare, editare și distribuire a revistelor școlare;

**Obiective:** organizarea colectivului de redacție, metode și tehnici de realizare a unei publicații, diseminarea informației despre revistele școlare județene, schimb de experiență;

**Partener:** ISJ Bistrița-Năsăud, revista „Mișcarea literară”;

**Mod de realizare:** colocviu, atelier de lucru;

**Grup țintă:** cadre didactice interesate, elevi;

**Responsabil de proiect:** prof. metodist Olimpiu Nușfelean;

**Loc de desfășurare:** Casa Corpului Didactic Bistrița-Năsăud;

**Data:** mai 2013.

### III. 7. Festivalul Național al Șanselor Tale

**Scop general:** târg al ofertelor de educație continuă;

**Obiective:**

- lansări de programe culturale și de educație civică;
- zile ale porților deschise;
- expoziții, dezbateri, întâlniri cu specialiști, activități de formare manifestare de promovare a educației formale, nonformale și informale a adulților;
- cooperare și dialog social între instituții și reprezentanți ai societății civile.

**Parteneri:** ISJ Bistrița-Năsăud; unități școlare din județ; AJOFM Bistrița-Năsăud; DGPC Bistrița-Năsăud.

**Responsabil de proiect:** prof. metodist Olimpiu Nușfelean.

**Data:** conform calendarului.

### III. 8. „Zilele George Coșbuc”, „Saloanele Liviu Rebreanu”, „Mărul de Aur”

**Scop:** întâlniri cu personalități culturale, festival de creație și interpretare, achiziții culturale;

**Mod de realizare:** întâlniri, mese rotunde, colocvii, dezbateri, concurs de creație literară;

**Responsabil de activitate:** prof. metodist Olimpiu Nușfelean;

**Parteneri:** Uniunea Scriitorilor din România, revista Mișcarea literară;

Primăria Municipiului Bistrița;

Direcția Județeană pentru Cultură, Culte și Patrimoniu;

Casa de Cultură a Sindicatelor;

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.

**Orizont de timp:** conform calendarului manifestărilor culturale.

**Loc de desfășurare:** Casele memoriale George Coșbuc și Liviu Rebreanu, Centrul Județean de Cultură, Casa de Cultură a Sindicatelor, CCD.

### III. 9. Expoziții (desene, fotografii, pictură, carte), audiții muzicale, cenaclu

**Scop:** educație estetică și culturală;

**Mod de realizare:** albume, filme, expoziții, prezentări de carte, întâlniri cu oameni de cultură, ședințe de cenaclu;

**Responsabili de activitate:** Profesori metodiști și bibliotecar Margareta Pop.

**Orizont de timp:** periodic;

**Loc de desfășurare:** Casa Corpului Didactic Bistrița-Năsăud, unități școlare.

## Cap. IV. ACTIVITĂȚI DE DOCUMENTARE, INFORMARE ȘI CONSULTANȚĂ

### IV. 1. Redactarea revistei proprii „Nova Didactica”

**Scop:** asigurarea unui spațiu de exprimare publicistică a experienței didactice; revistă de informare, documentare și consiliere a personalului învățământului preuniversitar din județ;

**Responsabili de activitate:** prof. metodist Olimpiu Nușfelean, informatician Adrian Năstase;

**Orizont de timp:** lunar.

### IV. 2. Multiplicarea de material didactic și informativ de specialitate

**Scop:** diseminare informații, facilitarea accesului la informație, obținerea de venituri suplimentare;

**Responsabil de activitate:** bibliotecar Margareta Pop;

**Orizont de timp:** la cerere.

### IV. 3. Editare de lucrări prin editura proprie „Nova Didactica”

**Scop:** stimularea creativității și inovației didactice; crearea de instrumente didactice; valorificarea și popularizarea experiențelor pozitive, tehnoredactarea unor reviste școlare;

**Responsabil de activitate:** informatician Adrian Năstase;

**Orizont de timp:** conform cererii.

### IV. 4. Materiale de prezentare a CCD Bistrița-Năsăud și a ofertei educaționale

**Scop:** popularizarea instituției, a ofertei de programe, proiecte și activități ale CCD Bistrița-Năsăud

**Mijloace:** pliante, afișe, broșuri, ofertă sintetică de programe, CD-ROM, filme, PowerPoint;

**Responsabili de activitate:** profesorii metodiști, informatician;

**Orizont de timp:** periodic.

### IV. 5. Pagină web a CCD Bistrița-Năsăud

**Scop:** popularizarea, diseminarea activității CCD Bistrița-Năsăud, comunicare cu parteneri;

**Mod de realizare:** editarea și actualizarea paginii web;

**Responsabil de activitate:** informatician Adrian Năstase;

**Orizont de timp:** permanent.

### IV. 6. Cercetare documentară/ Navigare pe internet

**Scop:** informare și documentare, facilitarea accesului la informație; preluarea și valorificarea unor informații/ materiale prezente pe Internet;

**Mod de realizare:** utilizare Internet, activități în centrul de resurse pedagogice și documentare;

**Responsabili de activitate:** profesori metodiști, informatician;

**Orizont de timp:** permanent.

### IV. 7. Difuzare carte de specialitate și beletristică

**Scop:** difuzarea ofertei de publicații a diferiților autori și edituri, obținerea de venituri suplimentare;

**Mod de realizare:** publicitate/ mediatizare, vânzare;

**Responsabil de activitate:** bibliotecar Margareta Pop

**Orizont de timp:** după caz.

### IV. 8. Producere, multiplicare și difuzare materiale pe CD/DVD

**Scop:** crearea unui fond documentar audio-video; mediatizarea unor acțiuni, sprijinirea unităților de învățământ din județ;

**Mod de realizare:** înregistrări audio-video, prezentări video, multiplicări audio-video;

**Responsabil de activitate:** informatician Adrian Năstase;

**Orizont de timp:** periodic/la cerere.