



# ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GRIGORE SILAȘI” BECLEAN

P-ța. Libertății, nr. 19

Tel: 0263 343129

Fax: 0263 343734

<http://www.scoalagrigoresilasi.ro>

e-mail: [scoalagrigoresilasi@yahoo.com](mailto:scoalagrigoresilasi@yahoo.com)

Nr. 3911/ 14.10.2015

---

---

## PLANUL MANAGERIAL AL COMISIEI METODICE A ARIEI CURRICULARE *LIMBĂ ȘI COMUNICARE* An școlar 2015-2016

### Scop:

Ridicarea standardelor calitative ale activității didactice desfășurate de membrii comisiei metodice a ariei curriculare *Limbă și comunicare*, prin acordarea demersului didactic cu valorile culturale și sociale în care se manifestă beneficiarii procesului instructiv-educativ, pentru valorificarea potențialului elevilor și formarea lor în calitate de cetățeni.

### Obiective:

#### Domeniu: Curriculum

1. Corelarea planului managerial cu țintele strategice ale MECȘ, ISJ Bistrița-Năsăud și ale Școlii Gimnaziale „Grigore Silași” Beclean;
2. Coordonarea și monitorizarea procesului de întocmire a documentelor de proiectare specifice activităților didactice (planificări la disciplina de specialitate, activități complementare disciplinei);
3. Fundamentarea ofertei educaționale a școlii pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor;
4. Asigurarea circulației informației de specialitate;

#### Domeniu: Managementul educației

5. Reconsiderarea managementului colectivului de elevi prin implicarea activă a acestora în procesul instructiv-educativ;
6. Corelarea permanentă a desfășurării, monitorizării și evaluării activităților educative cu prioritățile strategice ale școlii:
  - a. *Creșterea nivelului calității actului de predare-învățare/educare prin stimularea performanței școlare* (corelare cu țintele strategice educative naționale, diversificarea activității educative, dezvoltarea parteneriatului părinte - școală, creșterea numărului de elevi implicați în participarea la concursuri școlare județene și naționale);
  - b. *Asigurarea educației de bază pentru toți elevii* (formarea și dezvoltarea competențelor de comunicare orală și scrisă pentru toți elevii, atât prin activitatea desfășurată la clasă, cât și prin activități extrașcolare asociate disciplinei de specialitate);

c. *Reducerea absenteismului* (valorizarea elementelor din structura disciplinei în activitățile formale de predare-învățare care pot avea impact în reducerea absenteismului, monitorizarea frecvenței elevilor etc.);

**Domeniu: Managementul resurselor umane**

7. Formarea continuă a cadrelor didactice de specialitate în vederea aplicării constante a metodelor active de predare, centrate pe elev, în cadrul orelor de specialitate;

8. Monitorizarea procesului de formare a cadrelor didactice în specialitate, prin participarea la diferite cursuri de formare și prin îndeplinirea eficientă a atribuțiilor din fișa postului;

**Domeniu: Dezvoltarea relațiilor comunitare**

9. Stimularea interesului pentru disciplina de specialitate prin parteneriate cu instituții de cultură la nivel local, interjudețean și național;

**I. Curriculum**

Obiective generale	Obiective specifice	Direcții de acțiune	Responsabili	Termene	Modalități de evaluare a activităților
Ameliorarea calității procesului de predare-învățare	<u>Proiectarea curriculară</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborarea personalizată a documentelor de planificare-proiectare, având ca reper modelele de planificări puse la dispoziție de MECȘ;</li> <li>- Proiectarea didactică va fi întocmită pe baza rezultatelor obținute la evaluarea inițială de la începutul anului școlar și ținând cont de particularităților de nevoi ale elevilor;</li> <li>- Adaptarea activităților de învățare - îndeosebi sub raportul conținutului, al formelor de organizare și al metodologiei didactice la posibilitățile diferite ale elevilor, la capacitatea de înțelegere, ritmul de lucru propriu unor grupuri de elevi;</li> <li>- Proiectările unităților de învățare vor conține aplicații practice și strategii didactice adecvate formării tuturor competențelor generale și specifice prevăzute în programa școlară;</li> </ul>	Toți membrii comisiei	1 octombrie 2015	Proiectarea didactică (planificare calendaristică, planificare anuală, proiectarea unităților de învățare)

	<p><b><u>Realizarea curriculum-ului</u></b></p>	<p><b>Utilizarea materialelor/metodelor didactice</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Selecția și utilizarea manualelor, a auxiliarelor curriculare autorizate, a materialului didactic existent în unitatea de învățământ (dicționare diverse, culegeri de exerciții, manualul profesorului etc), a mijloacelor audio-vizuale (video/retroproiectorul, computerul etc.) în procesul de predare-învățare</li> <li>- Consultarea lucrărilor de specialitate și de metodica specialității.</li> </ul> <p><b>Proiectarea lecțiilor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alegerea optimă a conținutului lecției (accesibilitate, actualitate, relevanță, grad de dificultate, grad de încărcare cu detalii, corelat cu nevoile elevilor, cu resursele propuse și cu competențele vizate);</li> <li>- Structurarea logică și echilibrată a conținutului lecției, proiectarea unor situații de învățare variate ca formă de organizare, mod de intervenție a profesorului în timpul învățării, mod de comunicare, mod de producere a învățării, mod de prelucrare a informațiilor și de aplicare a cunoștințelor, metodologie, mijloace de învățământ, tip de cunoștințe dobândite de elevi;</li> <li>- Proiectarea unor sarcini de lucru pentru formarea competențelor elevilor, proiectarea unor lecții de tipuri diferite, structurate după modele variate, corelate cu specificul clasei de elevi, cu conținuturile abordate, cu competențele vizate;</li> <li>- Folosirea unor forme diferite de organizare a activității: pe grupe, în echipe, frontal sau individual;</li> <li>- Facilitarea activității independente a elevilor și alternarea activității în grup cu munca individuală, lucrările de muncă independentă</li> </ul>	<p>Toți membrii comisiei</p>	<p>Permanent</p> <p>Permanent</p>	<p>Lista materialelor auxiliare utilizate, a manualelor, a lucrărilor de specialitate.</p> <p>Proiect/schiță de lecție</p>
--	---	---	------------------------------	-----------------------------------	--

	<p>efectuate în clasă sau acasă având un grad de dificultate variabil.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilizarea în procesul instructiv-educativ a metodelor moderne, activ-participative: <i>expunerea, conversația, observarea, exercițiul, jocul de rol, metoda mozaicului, metoda turnirului între echipe, metoda brainstorming, metoda cubului, metoda ciorchinelui etc.;</i></li> <li>- Realizarea unor lecții din perspectivă transdisciplinară (ex. compararea unei ecranizări cu textul literar propriu-zis, vizionarea unui film înainte sau după studierea unei opere, punerea în scenă de către elevi a unor opere etc.)</li> <li>- Furnizarea de feed-back și informarea sistematică a elevilor și a părinților în privința progresului școlar realizat.</li> <li>- Asigurarea caracterului aplicativ al cunoștințelor predate.</li> <li>- Parcurgerea eficientă și integrală la fiecare clasă a materiei prevăzute de programa școlară în vigoare.</li> </ul>	Toți membrii comisiei	<p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p>	<p>Fotografii de la diverse activități de învățare care ilustrează utilizarea metodelor active-participative.</p> <p>Chestionare pentru elevi și părinți.</p> <p>Caietele elevilor, condica de prezență</p>
<b><u>Reducerea absenteismului</u></b>	<p><b>- Centralizarea și monitorizarea absențelor</b> la fiecare dintre disciplinele umaniste, identificarea cauzelor absenteismului și remedierea acestuia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- discuții particulare cu elevii care absentează de la ore;</li> <li>- înștiințarea dirigintelui, a părinților elevilor care absentează;</li> <li>- proiectarea unor lecții interesante și atractive pentru elevi, prin apelarea la diverse forme de organizare a activității (jocuri didactice, concursuri, învățarea pe</li> </ul>	Toți membrii comisiei	Permanent	Lista elevilor care absentează, măsuri întreprinse pentru remedierea situației.

		<p>echipe, proiectul în echipă etc.), prin crearea și prezentarea unor materiale didactice interesante și atractive;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- organizarea și implicarea elevilor care absentează la activității extracurriculare.</li></ul>			
	<p><b><u>Evaluarea elevilor cu scop de orientare și optimizare a învățării</u></b></p>	<p>Aplicarea celor trei forme ale evaluării: inițială, continuă și sumativă.</p> <p><b>Evaluarea inițială:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Stabilirea subiectelor pentru testele inițiale după modelele date de C.N.E.E, a baremelor de corectare aferente și a matricelor de specificații.</li><li>- Materializarea concluziilor de la testările inițiale în măsuri remediale concrete</li><li>- Instituirea educației remediale pentru elevii cu deficiențe de învățare.</li><li>- Măsurile propuse în cadrul ședinței comisiei metodice pentru ameliorarea deficiențelor întâlnite la evaluarea inițială vor fi urmărite pe tot parcursul anului școlar.</li></ul> <p><b>Evaluarea continuă:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Utilizarea unor modalități alternative de evaluare (grilă, portofolii, proiecte, referate etc.)</li><li>- Promovarea autoevaluării elevilor</li><li>- Ritmicitate în evaluare și notare</li><li>- Testele să fie însoțite de barem/punctaj și interpretare</li></ul> <p><b>Evaluarea sumativă:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Organizarea testărilor finale conform reglementărilor în vigoare</li><li>- Elaborarea unor analize comparative a rezultatelor obținute de elevi la cele două testări (inițială și finală)</li><li>- Pregătirea suplimentară a elevilor claselor a VI-a și a VIII-a pentru Examenul de Evaluare Națională.</li></ul>	<p>Toți membrii comisiei</p>      <p>Profesorii de limba română</p>  <p>Profesorii de limba română</p>  <p>Profesorii de limba română și limba engleză</p>	<p>5 octombrie 2015</p>      <p>Permanent</p>  <p>Permanent</p>      <p>decembrie 2015</p>  <p>Pe tot parcursul anului școlar</p>	<p>Testele inițiale, sumative, bareme de corectare, concluzii în urma testelor, măsuri de ameliorare, Grile de evaluare, portofolii, proiecte, referate. Testările finale, bareme de corectare. Analize comparative, fișe de progres-regres al elevilor. Program de pregătire suplimentară, procese verbale de la orele de pregătire suplimentară.</p>

	<p><b><u>Îmbunătățirea competențelor de lectură</u></b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducerea obligatorie a orelor de dezvoltare a competențelor de lectură pentru fiecare disciplină umanistă.</li> <li>- Utilizarea grilei de evaluare și de autoevaluare, de către profesori și elevi pentru stabilirea corectă și obiectivă a nivelului de înțelegere și operare cu elementele vizând mesajul unui text scris, precum și a nivelului de producere de text ca urmare a lecturii.</li> <li>- Stabilirea procentului elevilor care și-au format competențele de lectură la nivelul standardelor minimale</li> </ul>	<p>Toți membrii comisiei</p>	<p>Permanent</p>	<p>Grila de evaluare și de autoevaluare.</p> <p>Procentul elevilor care și-au format competențele de lectură la nivelul standardelor minimale</p>
--	---	--	------------------------------	------------------	---

## II. Resurse umane

Obiective generale	Obiective specifice	Direcții de acțiune	Responsabili	Termene	Modalități de evaluare a activităților
<p><b>Formarea continuă</b></p>	<p><b><u>Participarea la acțiuni de formare continuă a cadrelor didactice</u></b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Susținerea și participarea la lecții demonstrative, referate și alte activități în cadrul comisiei metodice.</li> <li>- Interasistențe la ore.</li> <li>- Participarea la consfătuiri și cercuri pedagogice. Difuzarea, la nivelul comisiei a materialului nou apărut.</li> <li>- Cunoașterea metodologiilor referitoare la înscrierea și acordarea gradelor didactice, efectuarea de inspecții și susținerea examenelor.</li> <li>- Participarea la stagii de formare continuă acreditate, sesiuni de comunicări științifice ale profesorilor.</li> </ul>	<p>Membrii comisiei</p> <p>Responsabilul comisiei</p> <p>Membrii comisiei</p> <p>Cadrele didactice interesate</p>	<p>Semestrial</p>	<p>Referate, procese-verbale, atestate dobândite.</p> <p>Schimbarea stilului de predare prin aplicarea metodelor și tehnicilor însușite.</p>

<b>Autoperfecționare</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lucrări și articole de specialitate, publicate sub semnătură proprie în reviste de specialitate, comunicări științifice personale prezentate la diverse manifestări de specialitate.</li> <li>- Realizarea unor proiecte educative, parteneriate etc.</li> <li>- Participarea profesorilor de limba română și limba engleză ca evaluatori la examenul de Evaluare Națională, clasele a VI-a și a VIII-a</li> </ul>	Toți membrii comisiei	Permanent	<p>Numărul de articole, studii, comunicări publicate/susținute. Proiecte/parteneriate realizate.</p> <p>Adeverințe de participare.</p>
--------------------------	--	---	-----------------------	-----------	--

### III. Resurse materiale și financiare

<b>Obiective generale</b>	<b>Obiective specifice</b>	<b>Direcții de acțiune</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Termene</b>	<b>Modalități de evaluare a activităților</b>
<b>Asigurarea resurselor materiale</b>	<b>Îmbunătățirea bazei didactico-materiale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Procurarea de materiale și mijloace didactice</li> <li>- Îmbogățirea fondului de carte de specialitate și metodică</li> <li>- Atragerea de sponsori</li> <li>- Realizarea unui Cabinet de limba franceză la nivelul școlii</li> </ul>	<p>Membrii comisiei</p> <p>Conducerea școlii C.A.</p>	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea fondului de carte și îmbogățirea bazei de materiale didactice</li> <li>- Resursele financiare obținute pentru activitățile comisiei</li> </ul>

#### IV. Dezvoltare instituțională și relații cu comunitatea

Obiective generale	Obiective specifice	Direcții de acțiune	Responsabili	Termene	Modalități de evaluare a activităților
<p><b>Participarea la competiții care să permită valorificarea creativității elevilor și valorizarea acestora</b></p>	<p><b>Sprijinirea și încurajarea dezvoltării personale a elevilor prin participarea la concursurile județene, interjudețene și naționale</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificarea elevilor capabili de performanță și pregătirea acestora în vederea participării la diverse concursuri școlare - olimpiade.</li> <li>- Participarea elevilor la diferite concursuri, organizate în școală sau în parteneriat cu alte școli din oraș/județ/țară sau chiar la nivel internațional.</li>   <li>- Organizarea unor activități extracurriculare conform Planului de activități.</li> <li>- Implicarea elevilor din grupurile dezavantajate în activitățile extracurriculare.</li> </ul>	<p>Toți membrii comisiei</p>	<p>Conform planului de activități</p>	<p>Programul de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță.</p> <p>Diplome de participare și premii obținute.</p> <p>Fotografii, înregistrări, procese-verbale de la activitățile extracurriculare.</p>

**Responsabil comisie metodică,  
prof. Szasz Carmen-Valeria**