



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GRIGORE SILAȘI” BECLEAN

P-ța. Libertății, nr. 19

Tel: 0263 343129

Fax: 0263 343734

Nr. 3952 / 16.10.2015.

<http://www.scoalagrigoresilasi.ro>

e-mail: scoalagrigoresilasi@yahoo.com

PLANUL MANAGERIAL AL COMISIEI DIRIGINȚILOR ANUL ȘCOLAR 2016/2017

	OBIECTIVE DE REFERINȚĂ	MODALITĂȚI DE REALIZARE	TERMEN	RESPON- SABILI
1. PROIECTARE	1 Asigurarea cadrului legislativ specific activității educative școlare și extrașcolare	➤ Studiul noilor prevederi metodologice privind organizarea și desfășurarea activităților de dirigențe, conform legislației în vigoare.	SEPTEMBRIE	Diriginții
	2 Asigurarea eficienței proiectării curriculare și extrașcolare a activităților educative a diriginților	➤ Stabilirea de către diriginți a intervalelor orare, în afara orelor de curs, pentru elevi și părinți în vederea desfășurării activităților: - de suport educațional, consiliere și orientare profesională pentru elevi - de suport educațional, consiliere pentru părinți ➤ Studiul programelor de consiliere și orientare în vigoare pentru învățământul gimnazial, de către toți diriginții;	OCTOMBRIE	Diriginții

9 ne pasă!



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GRIGORE SILAȘI” BECLEAN

P-ța. Libertății, nr. 19

Tel: 0263 343129

Fax: 0263 343734

Nr. 3952 / 16.10.2015.

<http://www.scoalagrigoresilasi.ro>

e-mail: scoalagrigoresilasi@yahoo.com

	OBIECTIVE DE REFERINȚĂ	MODALITĂȚI DE REALIZARE	TERMEN	RESPON-SABILI
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Întocmirea planificarilor anuale și semestriale: ale orelor de consiliere și orientare, ale activităților extrascolare, ale activităților educative cu părinții: - conform <i>programei de consiliere și orientare</i> - pe baza <i>documentelor prioritare ale activității educative: portofoliul / caietul dirigintelui</i>) 		
	<p>3 Asigurarea eficienței proiectării activităților educative a diriginților la nivelul comisiei metodice a diriginților</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Întocmirea calendarului activităților metodice la nivelul comisiei diriginților, în baza analizei raportului comisiei diriginților din anul școlar trecut ➤ Întocmirea graficului de interesistențe la orele de consiliere și orientare 	OCTOMBRIE	Resp. Comisia diriginților
2. IMPLEMENTARE	<p>4 Întărirea statutului activităților educative ca spațiu de dezvoltare personală, socială și profesională a elevilor ;</p> <p><u>Dimensiuni ale activităților educative:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ergonomia, estetica și igiena clasei - particularitățile psiho-sociale și de învățare ale elevilor 	<p>I. <u>ERGONOMIA, ESTETICA ȘI IGIENA CLASEI</u></p> <p>a. Activități de promovare a unei culturi grupale a clasei de elevi (elaborare și promovare împreună cu elevii de: sloganuri, simboluri, jocuri ceremonii, obiecte ornamentale – tablouri, flori etc, "ritualuri de socializare", seturi de fotografii reprezentative pentru clasă)</p> <p>b. Activități organizatorice și educative de însușire și respectare a normelor de igienă, de prevenire a îmbolnăvirii</p>	<p>SEPTEMBRIE- etapa inițială</p> <p>Periodic</p>	<p>Diriginții</p> <p>Diriginți Consilier școlar.</p>

9 ne pasă!



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GRIGORE SILAȘI” BECLEAN

P-ța. Libertății, nr. 19

Tel: 0263 343129

Fax: 0263 343734

Nr. 3952 / 16.10.2015.

<http://www.scoalagrigoresilasi.ro>

e-mail: scoalagrigoresilasi@yahoo.com

	OBIECTIVE DE REFERINȚĂ	MODALITĂȚI DE REALIZARE	TERMEN	RESPON-SABILI
		<p style="text-align: center;"><u>II. PARTICULARITĂȚI PSIHO-SOCIALE SI DE INVATARE ALE ELEVILOR</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Studiu individual și prin platforma de e-learning, pentru actualizarea cunoștințelor de psihologie privind particularitățile psiho-fiziologice ale adolescenței (elaborare de materiale suport) ➤ Studiu individual și prin platforma de e-learning, pentru actualizarea metodelor psihologice și pedagogice de studiere și sprijinire a elevilor (elaborare de fișe de lucru / instrumente psihopedagogice suport) ➤ Aplicarea de teste /fișe/ exercitii de (auto) cunoastere a elevilor (trasaturi stabile, abilitati și interese, stil de invatare) în cadrul orelor de dirigenție – actualizarea paginii web al comisiei. ➤ Întocmirea fișelor individualizate: <ul style="list-style-type: none"> a) <i>fisa de monitorizare a elevilor cu situatii de risc</i> b) <i>fisele de risc pentru elevii cu CES identifiicati</i> c) <i>fișele psihopedagogice ale elevilor</i> ➤ Activități consultative cu părinții pentru cunoașterea mai bună a elevilor și a climatului lor familial, social, economic, cultural 	<p style="text-align: center;">Periodic</p> <p style="text-align: center;">PERMANENT</p> <p style="text-align: center;">Semestrial</p> <p style="text-align: center;">Cf. planificarii și grafic sed. cu parintii</p>	<p style="text-align: center;">Profesorii diriginți</p> <p style="text-align: center;">Consilier școlar.</p> <p style="text-align: center;">Profesorii diriginți</p>

9 ne pasă!



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GRIGORE SILAȘI” BECLEAN

P-ța. Libertății, nr. 19

Tel: 0263 343129

Fax: 0263 343734

Nr. 3952 / 16.10.2015.

<http://www.scoalagrigoresilasi.ro>

e-mail: scoalagrigoresilasi@yahoo.com

	OBIECTIVE DE REFERINȚĂ	MODALITĂȚI DE REALIZARE	TERMEN	RESPON-SABILI
		<p><u>III. MANAGEMENTUL RELAȚIILOR SOCIO-AFECTIVE</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Aplicarea de proceduri democratice de alegere a liderilor clasei ➤ Aplicarea de chestionare/ fise de lucru, completarea de fise observaționale pentru a identifica gradul de coeziune al clasei și elevii cu risc de neadaptare la grup; ➤ Desfășurarea de activități de consolidare a colectivului de elevi – concursuri, jocuri educative, activități inter-clase, activități extrașcolare ce solicită implicarea elevilor ca și grup ➤ Intocmirea, în colaborare cu consilierul psihopedagog, cu comisia de disciplină, a planurilor educationale individualizate pentru elevii aflați în situații de risc socio-scolar 	<p>SEPTEMBRIE - OCTOMBRIE</p> <p>Periodic</p> <p>Periodic</p>	<p>Diriginți</p> <p>Diriginții Consilier școlar</p>
	<p>5 Întărirea statutului activităților educative ca spațiu de dezvoltare personală, socială și profesională a elevilor</p> <p><i>Dimensiuni ale activităților educative:</i></p>	<p><u>IV. MANAGEMENTUL SITUAȚIEI DISCIPLINARE</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Prelucrarea Statutului Elevului la fiecare clasă ➤ Prelucrarea Regulamentului de Ordine Interioară la fiecare clasă; 	<p>Septembrie</p> <p>Periodic</p>	<p>Diriginți</p>

9 ne pasă!



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GRIGORE SILAȘI” BECLEAN

P-ța. Libertății, nr. 19

Tel: 0263 343129

Fax: 0263 343734

Nr. 3952 / 16.10.2015.

<http://www.scoalagrigoresilasi.ro>

e-mail: scoalagrigoresilasi@yahoo.com

	OBIECTIVE DE REFERINȚĂ	MODALITĂȚI DE REALIZARE	TERMEN	RESPON-SABILI
	<ul style="list-style-type: none"> - managementul situației disciplinare - consiliere și orientare școlară și profesională 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Aplicarea procedurilor de sancționare/corijare a comportamentelor inadecvate a elevilor, elaborata de Comisia de Disciplina in acord cu ROFUIP și ROI; ➤ Realizarea de cercetari (pe baza de chestionare / focus-grupuri) privind problematica violenței, a absenteismului școlar la nivelul clasei/ școlii; ➤ Derularea de acțiuni educative /proiecte educative (la nivel de clasa / școală), în urma interpretării datelor din chestionare sau a analizelor individuale ale diriginților; ➤ Intocmirea, în colaborare cu: consilierul psihopedagogic, profesorul de sprijin, comisia de disciplină, a planurilor educationale individualizate pentru elevii aflatii in situatii de risc socio-scolar. <p style="text-align: center;"><u>IV. CONSILIERE ȘI ORIENTARE (conform programei în vigoare)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Derularea de activități educative derulate in cadrul orelor de consiliere si orientare, care să asigure manifestarea plenară a personalității elevilor prin metode activ-participative, mijloace moderne, muncă diferențiată; ➤ Derularea de activități educative, care să asigure o orientare școlară si profesionala corespunzătoare particularităților fiecărui elev; <ul style="list-style-type: none"> - teste /chestionare de interese si aptitudini, corelate profesiilor de pe piata muncii; 	<ul style="list-style-type: none"> Semestrial Periodic Periodic Cf. planificarii Cf. planificarii Semestrul II 	<ul style="list-style-type: none"> Comisia de disciplina Resp. Comisia dirigintilor Profesorii diriginți Consilier școlar Profesor de sprijin Profesorii diriginți Comisia de O.S.P., Profesorii diriginți Profesorii diriginți Consilier școlar

9 ne pasă!



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GRIGORE SILAȘI” BECLEAN

P-ța. Libertății, nr. 19

Tel: 0263 343129

Fax: 0263 343734

Nr. 3952 / 16.10.2015.

<http://www.scoalagrigoresilasi.ro>

e-mail: scoalagrigoresilasi@yahoo.com

	OBIECTIVE DE REFERINȚĂ	MODALITĂȚI DE REALIZARE	TERMEN	RESPONSABILI
		<ul style="list-style-type: none"> - ore de dirigentie care sa valorifice utilizarea celor mai importante instrumente in procesul de angajare (CV, scrisoare de intentie) si cele mai importante sfaturi pentru o angajare reusita (intrebari pentru interviul de angajare, imbracamintea adecvata in mediul profesional etc.); ➤ activitati educative, in colaborare cu AJOFM pentru asigurarea unei orientări școlare și profesionale adecvate a elevilor; ➤ activitati educative, în colaborare cu diferite colegii și licee pentru asigurarea unei absorbții educaționale adecvate a absolvenților școlii gimnaziale. 	<p>Semestrul II</p> <p>Semestrul II</p>	<p>Profesorii diriginți Profesorii diriginți</p> <p>Resp. Comisia dirigitilor</p> <p>Consilier Psihoped.</p>
6	Redimensionarea activităților educative din perspectiva valențelor educației de impact	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Desfasurarea de activitati extrascolare (zile aniversare/comemorative, festivitati, excursii tematice, intruniri, dezbateri, concursuri, excursii tematice, schimburi de experienta etc) specifice : <ul style="list-style-type: none"> - educatiei pentru dezvoltare personală - educatiei inter și multiculturală - educatiei pentru pace - educatiei ptr. drepturile copilului - educatiei pentru sănătate - prevenirea abandonului școlar - prevenirea traficului de persoane - prevenirea exploatării 	<p>Lunar</p>	<p>Diriginti</p> <p>Resp. Comisia dirigitilor</p>

9 ne pasă!



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GRIGORE SILAȘI” BECLEAN

P-ța. Libertății, nr. 19

Tel: 0263 343129

Fax: 0263 343734

Nr. 3952 / 16.10.2015.

<http://www.scoalagrigoresilasi.ro>

e-mail: scoalagrigoresilasi@yahoo.com

	OBIECTIVE DE REFERINȚĂ	MODALITĂȚI DE REALIZARE	TERMEN	RESPON-SABILI
		<ul style="list-style-type: none"> - prevenirea violenței și abuzului asupra copilului prin muncă a copiilor - promovarea egalității de șanse (non-discriminare, grupuri dezavantajate) - educatiei pentru dezvoltarea comunitară - educatiei ecologice - educatiei prin sport etc. 		
	<p>7 Întărirea statutului activităților educative ca spațiu de optimizare și consolidare a parteneriatului școală-familie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Cunoașterea mediului familial al elevilor în vederea atenuării efectelor negative și potentării celor pozitive;</i> - <i>Creșterea gradului de responsabilizare a parinților în educarea copiilor.</i> - <i>Antrenarea părinților în activități școlare și extrașcolare;</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Semnarea de parteneriate cu profesorul consilier școlar ➤ Oferirea de consultatii și consiliere individualizată parinților ➤ Desfasurarea sedintelor și lectoratelor cu părinții ➤ Redactarea și aplicarea de fise de lucru, chestionare / scenariu didactice în vederea cunoașterii mai bune a nevoilor parinților și a gradului de satisfacție al acestora față de serviciile școlii gimnaziale; ➤ Participarea părinților la diferite activități școlare și extrașcolare la invitația cadrelor didactice sau la solicitarea părinților; 	<p>OCTOMBRIE</p> <p>Cf. planificarii</p> <p>Sem II</p> <p>Periodic</p>	<p>Profesorii diriginți</p> <p>Profesorii diriginți</p> <p>Profesorii diriginți</p> <p>Resp. Comisia diriginților</p>

9 ne pasă!



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GRIGORE SILAȘI” BECLEAN

P-ța. Libertății, nr. 19

Tel: 0263 343129

Fax: 0263 343734

Nr. 3952 / 16.10.2015.

<http://www.scoalagrigoresilasi.ro>

e-mail: scoalagrigoresilasi@yahoo.com

	OBIECTIVE DE REFERINȚĂ	MODALITĂȚI DE REALIZARE	TERMEN	RESPON-SABILI
	8 Creșterea vizibilității eficienței activității educative prin promovarea colaborărilor și parteneriatelor la nivelul comunității locale	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Desfasurarea de activități extracurriculare în colaborare / parteneriat cu cercurile și cluburile școlare și extrascolare ale școlii / ale Palatului Copiilor / ale altor institutii ce ofera educatie nonformala ➤ Participarea reprezentanților comunității locale la activitățile educative școlare și extrașcolare ale clasei / școlii ➤ Participarea reprezentanților elevilor clasei / școlii la activitățile comunității locale prin programe dedicate diferitelor evenimente; ➤ Derularea de proiecte educative pe diferite problematici de interes comun, în parteneriat cu institutii private, publice ale comunitatii 	Periodic	<p>Profesorii diriginți</p> <p>Profesorii diriginți</p> <p>Resp. Comisia dirigitilor</p>
	9 Creșterea vizibilității eficienței activității educative prin popularizarea rezultatelor deosebite ale școlii în mass- media;	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Invitarea reprezentanților mass-media (presa, TV) la diferitele activitati educative școlare și extrascolare derulate de de școală pentru a populariza activitatile și rezultatele deosebite ale școlii ➤ Actualizarea paginii web al comisiei 	Periodic	<p>Profesorii diriginți</p> <p>Resp. Comisia dirigitilor</p>

9 ne pasă!



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GRIGORE SILAȘI” BECLEAN

P-ța. Libertății, nr. 19

Tel: 0263 343129

Fax: 0263 343734

Nr. 3952 / 16.10.2015.

<http://www.scoalagrigoresilasi.ro>

e-mail: scoalagrigoresilasi@yahoo.com

	OBIECTIVE DE REFERINȚĂ	MODALITĂȚI DE REALIZARE	TERMEN	RESPON-SABILI
3. PERFECTIONARE	10 Profesionalizarea activităților educative prin perfecționarea metodelor, instrumentelor, resurselor didactice utilizate în actul educațional	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Participarea diriginților la activitățile de perfecționare ale C.C.D., cat și la cele susținute în școală, pe linie educativa ➤ Desfasurarea de <u>activități demonstrative/ work-shop-uri</u> cu dirigintii pe diferite problematici educative in cadrul sesiunilor metodice ale comisiei dirigintilor ➤ Prezentarea de <u>referate / exemple de bună practică</u> pe problematici / metode educative inovative / de actualitate in cadrul activitatilor metodice ale comisiei dirigintilor ➤ Dezvoltarea unor resurse materiale si didactice moderne - specifice activitatii de consiliere (realizarea unei resurse web – platformă de e-learning cu lecții, materiale de specialitate pentru diriginți, care să fie consultate în regim de e-learning/blended-learning, postarea pe site-ul intern a unor materiale didactice utile etc.) 	<p>Periodic</p> <p>Cf. graficului comisiei</p> <p>Permanent</p>	<p>Profesorii diriginți</p> <p>Profesorii diriginți</p> <p>Profesorii diriginți</p> <p>Resp. Comisia dirigintilor</p>
4. EVALUARE	11 Monitorizarea si evaluarea (periodica si finala) a activitatii educative membrilor comisiei metodice	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Realizarea de interasistențe la orele de consiliere și activitățile educative ➤ Monitorizarea (periodica și finala) a tuturor activităților cuprinse în fisa postului dirigintelui, urmărindu-se strategiile educative, stadiile de parcurgere, optimizarea demersului didactic, finalitatea acestora și dovezile aferente (cuprinse in portofoliul /caietul dirigintelui) 	<p>Periodic</p>	<p>Resp. Comisia dirigintilor</p>

responsabil prof. dr. ORBAN IOAN

9 ne pasă!