



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GRIGORE SILAȘI” BECLEAN

P-ța. Libertății, nr. 19

Tel: 0263 343129

Fax: 0263 343734

Nr 2945 /16.10.2017

<http://www.scoalagrigoresilasi.ro>

e-mail: scoalagrigoresilasi@yahoo.com

PLAN MANAGERIAL COMISIA METODICĂ A ÎNVĂȚĂTORILOR AN ȘCOLAR 2017-2018

I. Domeniul curriculum

OG1: Îmbunătățirea calității procesului de predare-învățare-evaluare

II. Domeniul resurse umane

OG2: Formarea continuă și autoperfecționarea cadrelor didactice

III. Domeniul resurse umane și informaționale

OG3: Valorificarea materialului didactic

IV. Domeniul relația cu comunitatea

OG4: Pregătirea unei oferte de extracurriculare adecvate

		<p>acreditate, la simpozioane, conferințe, seminarii</p> <p>7. Lucrări și articole de specialitate, publicate sub semnătura proprie în cadrul unor reviste sau pe site-uri educaționale</p> <p>8. Desfășurarea unor activități științifice sau didactice recunoscute la nivelul ISJ și a MEN (proiecte educative, parteneriate, concursuri)</p> <p>9. Actualizarea Portofoliului personal al cadrului didactic</p> <p>10. Întocmirea unei baze de date corecte și complete</p>			
2.	O2. Integrarea eficientă documentelor școlare în activitatea instructivă-educativă	<p>1. Completarea corectă a cataloagelor și a carnetelor de elev</p> <p>2. Cunoașterea modului de utilizare a documentelor școlare și consemnarea în condica de prezență</p> <p>3. Completarea corectă a situației școlare la sfârșit de semestru și de an școlar</p>	Toti învățătorii Responsabil comisie	Septembrie Permanent Ianuarie Iunie	Documentele completate de către toți învățătorii
3.	O3. Evaluarea elevilor cu scop de orientare și optimizare	<p>1. Stabilirea și aplicarea evaluărilor inițiale, baremelor și descriptorilor de performanță</p> <p>2. Raport al comisiei cu privire la rezultatele evaluărilor inițiale</p> <p>3. Inițierea programelor/măsurilor remediale pentru elevii cu dificultăți de învățare</p> <p>4. Organizarea judicioasă a evaluărilor formative,</p>	Toți învățătorii Responsabil comisie Învățătorii claselor a II-a și a IV-a	septembrie Permanent octombrie Permanent	Programe de remediere Rezultatele evaluărilor Mape didactice cu teste

	a procesului de învățare	sumative și a celor finale, cu stabilirea unor programe de recuperare, ameliorare și dezvoltare 5. Utilizarea unor modalități alternative de evaluare 6. Organizarea Evaluărilor Naționale la clasele a II-a și a IV-a		Mai/Iunie 2018	
4.	O4. Îmbunătățirea competențelor de comunicare în limba română și matematică și explorarea mediului	1. Importanța experimentelor folosite în cadrul orelor de științe ale naturii , a orei de lectură sau a unor momente distincte de lectură în cadrul tuturor disciplinelor 2. Atingerea performanțelor elevilor în domeniul lecturii prin desfășurarea unor lecții atractive, a unor parteneriate cu biblioteca școlară, comunală, precum și prin desfășurarea unor activități extracurriculare, cercuri școlare 3. Desfășurarea de lecții cu conținut matematic, cu accent pe aplicații practice	Toți învățătorii Responsabil comisie	Permanent	Graficul activităților Parteneriate Portofoliul activităților
5.	O5. Utilizarea unor strategii interactive ,moderne în desfășurarea activității la clasă	1. Prezentare de referate, lecții demonstrative, mese rotunde, exemple de bună practică, dezbateri, care să abordeze utilizarea strategiilor didactice	Toți învățătorii Responsabil comisie	Conform programului de activități al comisiei învățătorilor	Graficul activităților Portofoliul activităților Procese-verbale

II. Domeniul resurse umane

OG2: Formarea continuă și autoperfecționarea cadrelor didactice

OBIECTIVE SPECIFICE

O1: Participarea cadrelor didactice la acțiuni de formare continuă.

O2: Prevenire și combaterea eșecului școlar prin valorificarea potențialului fiecărui elev.

O3: Asigurarea respectării normelor de securitate pentru elevi.

Nr crt	Obiective	Activități/Acțiuni planificate	Responsabili	Termen	Indicatori
1.	O1. Participarea cadrelor didactice la acțiuni de formare continuă	1. Identificarea nevoilor de formare ale învățătorilor 2. Implicarea cadrelor didactice în susținerea de lecții demonstrative, prezentări teoretice, exemple de bună practică în cadrul comisiei metodice 3. Centrarea activităților de perfecționare la nivelul consiliului profesoral, pe dezbaterile realităților din școală, pe promovarea inovației didactice, a interasistențelor 4. Monitorizarea (periodică și finală) tuturor activităților cuprinse în Fișa postului, urmărindu-se	Toți învățătorii Responsabil comisie Responsabil formare continuă	Permanent Octombrie 2017	Adeverințe ale cursurilor de formare Portofoliul învățătorului Baza de date Decizii

	<p>strategiile educative, stadiile de parcurgere, optimizarea demersului didactic, finalitatea acestora și dovezile aferente (cuprinse în portofoliul învățătorului)</p> <p>5. Participarea la consfătuiri și cercuri pedagogice. Diseminarea informațiilor în cadrul întâlnirilor comisiei metodice, consiliului profesoral</p> <p>6. Participarea la stagii de formare continuă acreditate, la simpozioane, conferințe, seminarii</p> <p>7. Lucrări și articole de specialitate, publicate sub semnătura proprie în cadrul unor reviste sau pe site-uri educaționale</p> <p>8. Desfășurarea unor activități științifice sau didactice recunoscute la nivelul ISJ și a MEN (proiecte educative, parteneriate, concursuri)</p> <p>9. Actualizarea Portofoliului personal al cadrului didactic</p> <p>10. Întocmirea unei baze de date corecte și complete privind datele referitoare la încadrare și responsabilități în cadrul diverselor comisii de lucru din școală</p>			
--	--	--	--	--

2.	O2: Prevenirea și combaterea eșecului școlar prin valorificarea potențialului fiecărui elev.	<p>1. Susținerea elevilor cu performanțe școlare, asigurarea pregătirii în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare</p> <p>2. Popularizarea rezultatelor obținute la olimpiade și concursuri școlare</p> <p>3. Măsuri de recuperare/dezvoltare pentru elevii cu dificultăți la învățatură</p> <p>4. Colaborarea învățătorilor cu profesorii/educatoarele în vederea integrării și adaptării elevilor la ciclul gimnazial /primar</p> <p>6. Oferirea de consultații și consiliere individualizată părinților</p> <p>7. Desfășurarea ședințelor și lectoratelor cu părinții</p> <p>8. Aplicarea de chestionare în vederea cunoașterii nevoilor părinților și a gradului de satisfacție al acestora</p>	Toți învățătorii Învățători, profesori și educatoare Consilierul școlar	<p>Permanent</p> <p>Mai 2018</p> <p>permanent</p>	<p>Numărul de premii obținute la competiții și concursuri</p> <p>Articole de presă</p> <p>Graficul programului de recuperare/dezvoltare de la nivelul fiecărei clase</p> <p>Planificarea ședințelor/lectoratelor cu părinții – 1/lună</p> <p>Chestionare</p>
3.	O3. Asigurarea respectării normelor de securitate pentru elevi	<p>1. Prelucrarea de către învățători a normelor P.S.I. și R.O.I., întocmirea proceselor verbale cu semnăturile fiecărui elev</p> <p>2. Urmărirea modului de utilizare</p>	Toți învățătorii	<p>Septembrie 2017</p> <p>Permanent</p>	Procese- verbale

		de către elevi a instrumentelor de lucru în cadrul orelor de educație tehnologică și de științe 3. Realizarea serviciului pe școală, conform planificării			
--	--	---	--	--	--

III. Domeniul resurse umane și informaționale

OG3: Valorificarea materialului didactic

OBIECTIVE SPECIFICE

O1: Confeccionarea de material didactic (planșe, scheme, tabele recapitulative, prezentări Power Point).

O2: Diversificarea gamei de mijloace didactice utilizate în desfășurarea activității didactice (cd-uri educaționale, site-uri educaționale, calculator, video-proiector etc.)

Nr crt	Obiective	Activități/Acțiuni planificate	Responsabili	Termen	Indicatori
1.	O1. Confeccionarea de material didactic	1.Crearea ambientului educațional atât în sălile de curs, cât și pe holurile școlilor 2.Confeccionarea de material didactic cu ajutorul elevilor și al părinților 3. Valorificarea fondului de carte al bibliotecii școlare , bibliotecii orășenești	Toți învățătorii Bibliotecar	Permanent Permanent	Sectorizarea sălilor de clasă Parteneriat cu biblioteca orășenească
2.	O2. Diversificarea	1.Utilizarea materialelor educaționale aflate pe suporturi electronice	Toți învățătorii	Permanent	Materialele didactice

	gamei de mijloace didactice utilizate în desfășurarea activității didactice	2. Dezvoltarea resurselor materiale și didactice specifice activității didactice (achiziționarea de cărți, planșe, hărți și cd-uri educative)			existente
--	--	--	--	--	-----------

IV. Domeniul relația cu comunitatea

OG4: Pregătirea unei oferte de extracurriculare adecvate

OBIECTIVE SPECIFICE

O1: Inițierea și derularea unor parteneriate și proiecte educaționale locale și interjudețene.

O2: Desfășurarea unor activități educative școlare și extrașcolare cu impact asupra membrilor comunității

Nr crt	Obiective	Activități/Acțiuni planificate	Responsabili	Termen	Indicatori
1.	O1. Inițierea și derularea unor parteneriate și proiecte educaționale locale, interjud.	1. Participarea, ca propunători sau parteneri, în cadrul unor proiecte educaționale 2. Reuniuni de lucru, întâlniri cu părinții, colaboratori, parteneri în proiecte	Responsabil comisie Coord. Programe Educative Învățătorii	Conform programelor de activități	Proiecte și parteneriate Portofolii
2.	O2. Desfășurarea unor activități educative școlare și	1. Implicarea elevilor, familiei, a comunității locale în derularea activităților extrașcolare 2. Participarea reprezentanților comunității locale la activitățile	Toți învățătorii Coord. Programe Educative	Conform programelor de activități	Fotografii, portofolii, prezentari PPT, chestionare

	extrașcolare cu impact asupra membrilor comunității	educative școlare și extrașcolare ale clasei / școlii 3. Participarea reprezentanților elevilor clasei /școlii la activitățile comunității locale prin programe dedicate diferitelor evenimente 4. Derularea de acțiuni de voluntariat pe diferite problematice de interes comun, în parteneriat cu instituții private, publice ale comunității			
--	--	---	--	--	--

ÎNTOCMIT,
Responsabil comisie metodică,
înv. Moldovan Raveca