



# ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GRIGORE SILAȘI” BECLEAN

P-ța. Libertății, nr. 19

Tel: 0263 343129

Fax: 0263 343734

Nr. 2943 / 13.10.2017

<http://www.scoalagrigoresilasi.ro>

e-mail: [scoalagrigoresilasi@yahoo.com](mailto:scoalagrigoresilasi@yahoo.com)

## PLAN OPERAȚIONAL AL COMISIEI METODICE *SPORT, ARTE ȘI TEHNOLOGII* AN ȘCOLAR 2017-2018

| Domenii funcționale<br>Obiective specifice                                                                                                                                     | Acțiuni                                                                                | Responsabili                                | Resurse                                                   |                                                     |       | Indicatori de performanță                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                |                                                                                        |                                             | Materiale                                                 | Umane                                               | Timp  |                                                                 |
| 1                                                                                                                                                                              | 2                                                                                      | 3                                           | 4                                                         | 5                                                   | 6     | 7                                                               |
| <b>I. CURRICULUM</b>                                                                                                                                                           |                                                                                        |                                             |                                                           |                                                     |       |                                                                 |
| <b>1. Proiectare:</b><br>Analiza și diagnoza activității metodice<br>Realizarea documentelor de planificare a activității metodice<br>Creșterea calității activității metodice | Realizarea analizei și a diagnozei activității desfășurate în cadrul Comisiei Metodice | Responsabilul Comisiei Metodice             | Raportul de analiză pe anul școlar trecut                 | Director<br>Comisia Metodică<br><br>Cadre didactice | Oct.  | Realizarea obiectivelor stabilite în Planul Managerial anterior |
|                                                                                                                                                                                | Proiectarea activității în cadrul Comisiei Metodice pentru anul școlar 2017-2018       | Responsabilul Comisiei Metodice             | Documentele de proiectare a activității Comisiei Metodice | Comisia Metodică                                    | Oct.  | Stabilirea obiectivelor pentru anul școlar 2017-2018            |
| <b>2. Organizare</b><br>Eficientizarea demersului managerial; Organizarea                                                                                                      | Elaborarea tematicii și a graficului pentru ședințele Comisiei Metodice                | Director<br>Responsabil<br>Comisia Metodică | Documente specifice                                       | Director<br>Comisia Metodică                        | Sept. | Respectarea temelor planificate și a graficului                 |

*9 ne pasă!*

|                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                     |                                                                       |                                                                    |                                                              |                             |                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>în vederea atingerii standardelor și a finalităților;<br/>Utilizarea unor noi tehnici și metode de predare-învățare-evaluare;<br/>Extinderea și eficientizarea parteneriatului educațional</p> | <p>Întocmirea tematicii și a graficului pentru desfășurarea asistențelor și a instrumentelor utilizate</p>                                                                          | <p>Director<br/>Responsabil<br/>Comisia<br/>Metodică<br/>Director</p> | <p>Metodologia în vigoare<br/>Informări<br/>Rapoarte</p>           | <p>Director<br/>Comisia<br/>Metodică</p>                     | <p>Sept.</p>                | <p>Respectarea tematicii și a graficului<br/>Respectarea metodologiei<br/>Eficientizarea demersului didactic</p> |
|                                                                                                                                                                                                   | <p>Organizarea de schimburi de bună practică<br/>Organizarea de mese rotunde și dezbateri pe teme de curriculum</p>                                                                 | <p>Responsabil<br/>Comisia<br/>Metodică</p>                           | <p>Programe</p>                                                    | <p>Director<br/>Comisia<br/>Metodică<br/>Cadre didactice</p> | <p>Periodic</p>             | <p>Schimburi de experiență</p>                                                                                   |
| <p><b>3. Conducere operațională</b><br/>Operaționalizarea activității</p>                                                                                                                         | <p>Îndrumarea și coordonarea activității Comisiei Metodice</p>                                                                                                                      | <p>Directorul<br/>Responsabil<br/>Comisia<br/>Metodică</p>            | <p>Programul managerial</p>                                        | <p>Director<br/>Comisia<br/>Metodică<br/>Cadre didactice</p> | <p>Permanent</p>            | <p>Creșterea calității activităților</p>                                                                         |
| <p><b>4. Monitorizare Evaluare Control</b></p>                                                                                                                                                    | <p>Monitorizarea activităților planificate și colectarea datelor și informațiilor</p>                                                                                               | <p>Director<br/>Responsabil<br/>Comisia<br/>Metodică</p>              | <p>Rapoarte</p>                                                    | <p>Comisia<br/>Metodică<br/>Cadre didactice</p>              | <p>Conf.<br/>graficelor</p> | <p>Calitatea organizării și desfășurării activității</p>                                                         |
|                                                                                                                                                                                                   | <p>Realizarea rapoartelor, documentelor cerute de ISJ, unitate și alte autorități</p>                                                                                               | <p>Director<br/>Membri Comisia<br/>Metodică</p>                       | <p>Informări<br/>Grafice<br/>Documente<br/>doveditoare</p>         | <p>Cadre didactice</p>                                       | <p>Conf.<br/>termenelor</p> | <p>Respectarea termenelor</p>                                                                                    |
| <p><b>5. Motivare</b><br/>Calitatea gradului de motivare</p>                                                                                                                                      | <p>Fundamentarea dezvoltării de curriculum pe baza experienței și a rezultatelor obținute până în prezent, a aptitudinilor vocaționale ale copiilor și preferințelor părinților</p> | <p>Director<br/>Responsabil<br/>Comisia metodică</p>                  | <p>Evaluarea inițială,<br/>continuă<br/>sumativă<br/>Informări</p> | <p>Director<br/>Cadre didactice</p>                          | <p>Sept.</p>                | <p>Cunoștințe<br/>Deprinderi<br/>Perfecționare</p>                                                               |

*9 ne pasă!*

|                                                                                                                                |                                                                                               |                                                  |                                                                |                                                       |                         |                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>6. Formare, dezvoltare profesională și personală</b><br>Optimizarea competențelor<br>Dezvoltarea competențelor              | Asigurarea consultanței în probleme de curriculum pentru toate cadrele didactice              | Membri Comisiei Metodice                         | Programa<br>Scrisoarea<br>metodică<br>Proiectare<br>Portofoliu | Cadre didactice                                       | Periodic                | Perfecționare                                   |
|                                                                                                                                | Elaborarea ofertei de perfecționare și formare continuă                                       | Responsabil perfecționare                        | Programe<br>Oferta                                             | Comisia<br>Metodică<br>Cadre didactice                | Semestrial              | Dezvoltare personală și profesională            |
| <b>7. Comunicare, informare</b><br>Asigurarea fluxului informațional<br>Eficientizarea comunicării                             | Organizarea de schimburi de bună practică prin popularizarea experiențelor                    | Directorul<br>Responsabil<br>Comisia<br>Metodică |                                                                | Cadre didactice                                       | Periodic                | Schimb de experiență                            |
| <b>8. Parteneriat</b><br>Extinderea,<br>eficientizarea<br>parteneriatului                                                      | Identificarea nevoilor, cerințelor părinților, intereselor copiilor în vederea elaborării CDS | Director<br>Comisia<br>Metodică                  |                                                                | Cadre didactice<br>Părinți<br>Copii                   | Annual                  | Elaborarea CDS                                  |
| <b>II. RESURSE UMANE</b>                                                                                                       | Elaborarea proiectelor de dezvoltare a resurselor umane (recrutare, motivare)                 | Directorul<br>Comisia<br>Metodică                | Oferta ISJ<br>CCD                                              | Director<br>Cadre didactice                           | Conform<br>graficelor   | Creșterea calității activității didactice       |
| <b>1. Proiectare</b><br>Realizarea documentelor                                                                                |                                                                                               |                                                  |                                                                |                                                       |                         |                                                 |
| <b>2. Organizare</b><br>Eficientizarea demersului managerial<br>Organizarea în vederea atingerii standardelor și finalităților | Realizarea planului de școlarizare și întocmirea de programe pentru menținerea frecvenței     | Director<br>Responsabil<br>Comisia<br>Metodică   | Programe                                                       | Cadre didactice                                       | 11.09.2017<br>Permanent | Puterea de convingere                           |
|                                                                                                                                | Organizarea și desfășurarea activității de autoevaluare                                       | Director<br>Comisia<br>Metodică<br>CEAC          | Grafice<br>Fișe                                                | Responsabil<br>Comisia<br>Metodică<br>Cadre didactice | Conform<br>Graficelor   | Respectarea etapelor demersului de autoevaluare |

*9 ne pasă!*

|                                                                                                                                     |                                                                                                                                      |                                                |                     |                                                          |                    |                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------|
|                                                                                                                                     |                                                                                                                                      |                                                |                     | Membri CEAC                                              |                    |                                                     |
|                                                                                                                                     | Organizarea și desfășurarea programelor de pregătire pentru concursuri                                                               | Comisia metodică<br>Comisia activit. Educativă | Programe            | Responsabil CM<br>Responsabil Comisia activit. Educativă | Periodic           | Creșterea numărului de participanți și a premiilor  |
| <b>4. Monitorizare<br/>Evaluare<br/>Control</b><br>Eficientizarea activității<br>Identificarea punctelor slabe și a oportunităților | Autoevaluarea de către fiecare cadru didactic în parte, cât și la nivelul grădiniței, în raport cu standardele naționale de evaluare | Director CEAC<br>Comisia Metodică              | Programa Portofolii | Cadre didactice                                          | Conform graficului | Optimizarea funcționării și dezvoltării             |
| <b>5. Stimularea, motivarea materială și morală a cadrelor didactice și a elevilor</b>                                              | Stimularea dezvoltării profesionale și personale<br>Încurajarea performanței școlare                                                 | Comisia Metodică                               | Grafice Oferte      | Cadre didactice                                          | Permanent          | Dezvoltarea personală                               |
| <b>6. Implicare/<br/>Participare</b><br>Creșterea gradului de implicare                                                             | Încurajarea participării și a inițiativei pentru optimizarea funcționării unității                                                   | Director<br>Comisia Metodică                   | Programe            | Cadre didactice                                          | Permanent          | Dezvoltarea unei culturi instituționale a calității |
| <b>7. Formare/<br/>Dezvoltare profesională și personală</b>                                                                         | Formarea continuă generală, corelată cu evaluarea personalului                                                                       | Director<br>Responsabil<br>Comisia Metodică    | Programe            | Personal didactic                                        | Permanent          | Portofoliile cadrelor didactice, ale celevilor      |
|                                                                                                                                     | Participarea la întâlniri de lucru, seminarii, simpozioane, programe organizate la nivel local, național și internațional            | Director<br>Responsabil<br>Comisia Metodică    | Oferta ISJ, CCD     | Cadre didactice                                          | Conform graficelor | Creșterea numărului de participanți                 |
| <b>8. Comunicare/<br/>Informare</b>                                                                                                 | Informare periodică și ritmică                                                                                                       | Director<br>Responsabil                        | Rapoarte Situații   | Comisia Metodică Cadre                                   | Periodic Când este | Respectarea conținuturilor și                       |

*9 ne pasă!*

|                                                     |                                                                                                                                                        |                                                    |                                            |                                                            |          |                                                 |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------|
|                                                     | Transmiterea în timp util către forurile ierarhice superioare a materialelor solicitate                                                                | Comisia Metodică                                   | Informări                                  | didactice                                                  | cazul    | termenelor                                      |
| <b>III.DEZVOLTARE ȘI<br/>RELAȚII<br/>COMUNITARE</b> | Elaborarea ofertei educaționale a grădiniței                                                                                                           | Director<br>Comisia<br>Metodică                    | Oferte                                     | Comisia<br>Metodică<br>Cadre didactice<br>Părinți<br>Elevi | Anual    | Deschiderea către comunitate                    |
| <b>1.Proiectare</b>                                 |                                                                                                                                                        |                                                    |                                            |                                                            |          |                                                 |
| <b>2.Organizare</b>                                 | Organizarea unor acțiuni menite să facă cunoscută unitatea                                                                                             | Director Comisia Metodică                          | Afișe<br>Programe<br>Proiecte<br>Expoziții | Cadre didactice<br>Părinți<br>Elevi                        | Periodic | Creșterea colaborării, a imaginii școlii        |
| <b>3.Implicare/<br/>Participare</b>                 | Creșterea gradului de implicare a părinților și a comunității în viața grădiniței prin activități interactive pentru realizarea obiectivelor programei | Director<br>Comisia<br>Metodică<br>Cadre didactice | Program                                    | Cadre didactice<br>Părinți<br>Elevi                        | Periodic | Implicarea activă a părinților și a comunității |

Responsabil comisie metodică,  
Prof. Șinar Valer-Cristian

*9 ne pasă!*