



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GRIGORE SILAȘI"

Piața Libertății, Nr. 19,
Cod poștal 425100, Beclean, Bistrița-Năsăud, România
Tel/Fax: +40(263)343 129; +40(263) 343 273;
e-mail: scoalagrigoresilasi@yahoo.com
<http://www.scoalagrigoresilasi.ro>

Nr. 4005/12.11.2020

APROBAT ÎN CA din 13.11.2020

PLAN DE INTERVENȚIE EDUCAȚIONALĂ PENTRU SITUAȚIA DESFĂȘURĂRII CURSURILOR ÎN SISTEM ON-LINE LA NIVELUL ȘCOLII GIMNAZIALE GRIGORE SILAȘI BECLEAN

Organizarea activităților conform:

- **OMEC/OMS nr. 5487/1494/2020**
- **OMEC 5972/2020** pentru suspendarea activităților care presupun prezența fizică a preșcolarilor și elevilor în unitățile de învățământ preuniversitar
- **Ordonanța de urgență nr. 192/2020** pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, precum și pentru modificarea lit. a) a art. 7 din Legea nr. 81/2018 privind reglementarea activității de telemuncă
- **OMEC nr. 5.545 din 10 septembrie 2020** pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- **Adresa MEC/DGIP/36347/26.10.2020** - recomandări cu privire platformele educaționale și desfășurarea activităților didactice în sistem online (sincron, asincron și mixt), modele de declarații pentru cadre didactice, elevi majori/părinți, de completat în scopul protejării dreptului la imagine
- **OMEC 5.447/31.08.2020** - Noul regulament-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP)

Nr. Crt.	Direcții de acțiune	Măsuri la nivelul școlii	Termene	Responsabili
1.	Asigurarea cadrului legal pentru desfășurarea activității didactice în mediul online	Disponerea muncii în regim de telemuncă pentru personalul didactic de predare cu modificarea corespunzătoare a CIM cu respectarea tuturor prevederilor legale în vigoare	09.11.2020	Director Secretar
Realizarea și comunicarea Planului de intervenție al școlii către toți angajații unității de învățământ		09.11.2020	Director Secretar	
Utilizarea platformei educaționale gratuite – G Suite for Education Utilizarea manualelor digitale respectiv 3D Promovarea altor modalități de învățate online, de exemplu TELEȘCOALA		Permanent în perioada desfășurării cursurilor online	Director	
2.	Identificarea elevilor aflați în situație de risc în vedere asigurării participării acestora la activitățile didactice	Colectarea/actualizarea permanentă a datelor de identificare a situațiilor concrete la nivelul fiecărei clase/grupe printr-un formular foi de calcul online Identificarea modalităților de realizare a demersului didactic pentru toți elevii pentru diferitele contexte existente sau potențiale	Permanent în perioada desfășurării cursurilor online	Director Diriginți/învățători
3.	Intensificarea colaborării cu toți partenerii educaționali, în vederea asigurării resurselor necesare desfășurării activităților online	Colaborarea cu administrația locală în vederea achiziționării de dispozitive digitale și conectarea la Internet pentru situațiile vulnerabile identificate	Permanent în perioada desfășurării cursurilor online	Director Membrii CA
		Colaborarea cu echipa CCD în vederea dezvoltării competențelor de utilizare a tehnologiei informatice în procesul didactic, pentru toate cadrele didactice	Permanent în perioada desfășurării cursurilor online	Director Responsabil formare
4.	Susținerea stări de bine a tuturor actorilor educaționali – elevi, părinți, cadre didactice	Colaborarea cu CJRAE BN; AVE România/ EduNetwork prin realizarea de întâlniri online webinarii cu specialiști	Permanent în perioada desfășurării cursurilor online	Director Coordonator proiecte
5.	Valorificarea exemplelor de bună practică educațională	Organizarea de întâlniri/activități online la nivel de catedră/arie curriculară și realizarea /prezentarea RED, postarea pe grupul școlii Promovarea subiectelor elaborate de MEC pentru Evaluarea Națională VIII	Permanent în perioada desfășurării cursurilor online	Director Cadre didactice
6.	Realizarea procesului de învățare pentru elevii care nu au acces la tehnologie	1. Pentru elevii care dețin dispozitiv dar au semnal slab la internet – se alternează învățarea sincronă cu cea asincronă 2. Pentru elevii care nu au dispozitiv: - vizionarea programului Teleșcoala;	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Director Cadre didactice

		- Materiale didactice în format letric furnizate de cadrele didactice educatoare/învățătoare/diriginți (fie se ridică de părinți de la școală, fie sunt transmise la domiciliu printr-o persoană de contact din localitatea respectivă)		
7.	Coordonarea și monitorizarea organizării și desfășurării activităților suport de învățare online	Transmiterea informațiilor cu privire la deciziile adoptate la nivel național, pe durata suspendării cursurilor, care au impact asupra activității unității de învățământ și implicit asupra activității cadrelor didactice	În funcție de necesitate și de comunicările MEC și ISJ	Director Secretar școală
		Monitorizarea organizării și desfășurării activităților suport de învățare online, prin utilizarea platformei G Suite și a resurselor de învățare online asigurate și validate/recomandate de către MEC/ISJ, pe baza completării fișei de prezență realizată conform orarului de către fiecare cadru didactic sau/și pe baza rapoartelor din platformă	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Director
		Identificarea și comunicarea către ISJ a situațiilor deosebite semnalate la nivelul unității de învățământ, în procesul de învățare online	În fiecare zi de luni, pentru săptămâna anterioară	Director
		Completarea în SIIIR a informațiilor relevante pentru susținerea și îmbunătățirea accesului la educație	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Director Secretar școală
8.	Reglarea procesului de predare-învățare- evaluare în mediul online, prin utilizarea datelor rezultate din feed-back	Colectarea informațiilor cu privire la activitățile suport de învățare online, în Școala Gimnazială Grigore Silași și unitățile structurii	La sfârșitul fiecărei zi de vineri, pentru săptămâna în curs	Responsabil curriculum
		Centralizarea și analizarea informațiilor cu privire la activitățile suport de învățare online	La sfârșitul fiecărei zi de vineri, pentru săptămâna în curs	Director Responsabil CEAC
		Transmiterea către ISJ/Inspector coordonator a rapoartelor cuprinzând aspectele cu privire la organizarea și desfășurarea activităților suport de învățare online, la nivelul unității	În fiecare zi de luni, pentru săptămâna anterioară	Director

DIRECTOR,

RUS VASILE GABRIEL